

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

LOKASI
SMP NEGERI 3 MAGELANG
Jalan Elo Jetis No. 33 Kedungsari, Magelang Utara
Kota Magelang, Jawa Tengah



Disusun oleh :
JELANG REGIS SMARADANA
11207241040

JURUSAN PENDIDIKAN SENI KERAJINAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2014



LAPORAN INDIVIDU PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN 2014

Jalan Elo Jetis no. 33 Magelang utara, Kota Magelang

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta

Nama : JELANG REGIS SMARADANA

NIM : 11207241040

Program Studi : Pendidikan Seni Kerajinan, FBS UNY

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 3 Magelang mulai Hari Sabtu, 1 Maret 2014 sampai dengan Hari Rabu, 17 September 2014. Hasil dari pelaksanaan PPL tertulis dalam laporan ini.

Magelang, 14 September 2014

Koordinator PPL

Guru Pembimbing PPL

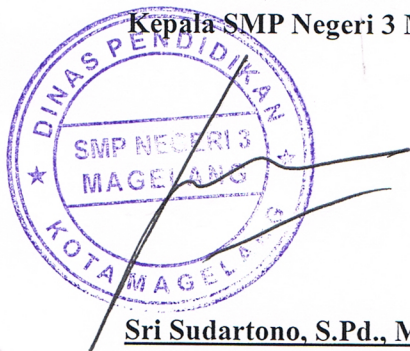
Drs. Suvamto
NIP 196105131988031005

Ajar Sri Maharyati, S.Pd
NIP 195709081986022006

Mengetahui,

Kepala SMP Negeri 3 Magelang

Dosen Pembimbing PPL



Sri Sudartono, S.Pd., M.Pd
NIP 196308191986011003

Drs. Iswahyudi, M.Hm
NIP 195803071987031001

PRAKATA

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan kegiatan PPL di SMP Negeri 3 Magelang dengan baik dan lancar mulai dari tanggal 4 Juli sampai dengan 17 September 2014 serta dapat menyelesaikan laporan ini sesuai dengan batas waktu yang telah ditentukan.

Penyusun menyadari sepenuhnya bahwa selama menjalankan kegiatan PPL dan penyusunan laporan ini tidak lepas dari bantuan dan dorongan dari berbagai pihak yang ikut membantu terlaksananya program – program PPL. Oleh karena itu, perkenankanlah penyusun mengucapkan terima kasih yang sebesar – besarnya kepada:

1. Kepala LPPMP dan LPPM UNY yang telah memberikan kesempatan bagi penyusun untuk melaksanakan PPL.
2. Bapak Drs. Iswahyudi, M.hum selaku Dosen Pembimbing PPL di SMP Negeri 3 Magelang, yang telah membimbing penyusun dari sebelum pelaksanaan sampai selesai.
3. Bapak Agustianto, M.Pd selaku DPL PPL, yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan pemantauan mulai pada saat pra PPL, pelaksanaan hingga penyusunan laporan ini dapat terselesaikan.
4. Bapak Sri Sudartono, S.Pd, M, Pd selaku Kepala SMP Negeri 3 Magelang, yang telah memberikan izin penyusun untuk melaksanakan PPL di SMP Negeri 3 Magelang
5. Ibu Ajar Sri Maharyati, S.Pd selaku guru pembimbing yang telah membimbing dan mengarahkan penulis dalam melaksanakan PPL di Sekolah.
6. Bapak Drs. Suyanto selaku pembimbing kesiswaan yang telah memberikan kesempatan dan bimbingan kepada penulis untuk melaksanakan kegiatan sekolah bersama OSIS.
7. Bapak dan Ibu pendidik serta seluruh staff dan karyawan SMP Negeri 3 Magelang yang telah menerima dan membantu kelancaran penulis dalam melaksanakan PPL.
8. Kedua orang tua dan keluargaku yang selalu mendukung dan mendoakan kesuksesanku.
9. Rekan – rekan kelompok PPL SMP Negeri 3 Magelang yang telah sangat membantu dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan ini.

10. Seluruh teman – teman Pendidikan Seni Kerajinan. Terima kasih atas segala bentuk bantuan, dukungan, dan kerja samanya.
11. Serta semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu yang telah memberikan bantuan demi kelancaran pelaksanaan kegiatan PPL.

Akhirnya hasil laporan PPL ini dapat terselesaikan dengan baik. Besar harapan penyusun semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca pada umumnya, dan manfaat bagi penyusun pada khususnya.

Magelang, 14 September 2014
Penyusun



**LAPORAN INDIVIDU PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN 2014**

Jalan Elo Jetis nomor 33 Telpn (0293) 363461 Magelang 56116 Magelang
Utara, Jawa Tengah

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERTAMA	ii
PRAKATA	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	vi

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	14

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Kegiatan PPL	17
B. Persiapan PPL	19
C. Pelaksanaan PPL	20
D. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL	22

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan	25
B. Saran	25

LAMPIRAN

ABSTRAK

PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA LOKASI SMP NEGERI 3 MAGELANG 2014

**Jelang Regis Smaradana
111207241040**

Tujuan dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan adalah melatih mahasiswa dalam rangka menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang dimilikinya dalam proses belajar mengajar sesuai dengan bidang keahlian masing-masing. Sehingga mahasiswa memiliki pengalaman menjadi pendidik yang professional dalam nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan sebagai bekal dirinya dalam mengembangkan kompetensi yang dimiliki.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan di lokasi SMP Negeri 3 Magelang dan berlangsung selama kurang lebih 8 minggu, sejak tanggal 23 Mei 2014 sampai dengan 17 September 2014. Dalam kegiatan PPL, praktikan mengajar beberapa mata pelajaran sesuai bidangnya masing-masing. Selain melakukan praktik mengajar mahasiswa juga melakukan praktik persekolahan seperti setiap Senin dan hari besar Nasional selalu mengikuti upacara bendera serta melakukan tugas piket dengan jadwal yang sudah disepakati oleh mahasiswa dengan wakil kepala sekolah urusan kurikulum.

Dalam kegiatan PPL, kegiatan yang dilakukan praktikan meliputi penyusunan Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) selama praktek mengajar dilaksanakan, pembuatan catatan harian pembelajaran, pembuatan media pembelajaran berupa powerpoint, konsultasi dengan guru pembimbing, dan pembuatan soal evaluasi serta analisisnya. Kegiatan utama praktikan dalam PPL adalah praktik mengajar kelas VII dengan sistem paralel dimana praktikan mengajar pada kelas VII A, VII B, VII C dan VII D. Praktik mengajar dilaksanakan sebanyak 20 kali pertemuan dalam kelas paralel tersebut. Selama melaksanakan PPL mahasiswa PPL tidak mengalami hambatan yang tidak begitu signifikan, mahasiswa praktikan PPL dapat menjalin kerjasama yang cukup baik dengan guru pembimbing maupun pihak sekolah.

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan usaha peningkatan kualitas dan efisiensi proses pembelajaran terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. PPL merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta sebagai suatu kegiatan latihan kependidikan yang dilaksanakan oleh mahasiswa program studi kependidikan. Mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan dan mengaplikasikan kemampuan yang dimiliki dalam kehidupan nyata di sekolah.

Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro dilakukan dengan teman sebayanya. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran. Pengalaman yang diperoleh selama PPL diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk tenaga kependidikan yang profesional.

A. ANALISIS SITUASI

Analisis dilakukan sebagai upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan untuk dapat merumuskan program. Melalui kegiatan observasi maka dapat diketahui berbagai informasi tentang SMP Negeri 3 Magelang sebagai dasar acuan atau konsep awal untuk melakukan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SMP Negeri 3 Magelang.

b. KONDISI SEKOLAH

(a) Sejarah

SMP Negeri 3 Magelang berlokasi di Jalan Elo Jetis No. 33, Kedungsari, Magelang Utara, Kabupaten Magelang, Provinsi Jawa Tengah seluas 11.451 m². Sekolah ini didirikan pada tahun 1975. Selama hampir kurang lebih 39 tahun berdiri, sekolah ini telah banyak menghasilkan lulusan berkualitas yang kini berada pada berbagai bidang seperti bidang pemerintahan, swasta, ataupun wirausaha mandiri. Selain itu, SMP Negeri 3 Magelang yang telah

terakreditasi A ini telah banyak mengukir berbagai prestasi akademik maupun non-akademik. Kini, SMP Negeri 3 Magelang terus mengembangkan sayap untuk memajukan dan mencerdaskan peserta didiknya dengan berbagai program termasuk peningkatan sarana-prasarana untuk mendukung seluruh kegiatan di sekolah.

(b) Profil Sekolah

Visi Sekolah : “ DISIPLIN, BERMUTU, DAN BERBUDI PEKERTI LUHUR ”.

Indikator :

1. Terwujudnya peningkatan Standar Kompetensi Lulusan.
2. Terwujudnya peningkatan pemahaman Standar Isi.
3. Terwujudnya peningkatan pemenuhan Standar Proses Pembelajaran.
4. Terwujudnya peningkatan mutu tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.
5. Terwujudnya standar sarana dan prasarana yang memadai.
6. Terwujudnya peningkatan mutu standar pengelolaan yang solid.
7. Terwujudnya peningkatan standar pembiayaan yang memadai.
8. Terwujudnya sistem penilaian pendidikan yang valid.
9. Terwujudnya budaya sekolah yang bersih dan indah.

Misi Sekolah :

1. Mewujudkan peningkatan rata-rata UN.
2. Mewujudkan peningkatan rata-rata US.
3. Mewujudkan prosentase kelulusan 100 %.
4. Mewujudkan peningkatan lulusan yang diterima sekolah negeri.
5. Mewujudkan peningkatan kriteria kenaikan kelas.
6. Meningkatkan kriteria kelulusan.
7. Mewujudkan sistem pembelajaran dengan CTL.
9. Mewujudkan tenaga pendidik dan kependidikan yang berkualitas.
10. Mewujudkan sarpras yang sesuai dengan SPM.
11. Mewujudkan sistem pengelolaan pendidikan handal.

12. Mewujudkan sistem pembiayaan yang memadai.
13. Mewujudkan sistem penilaian yang valid.
14. Mewujudkan budaya sekolah yang bersih dan indah.

Tujuan Sekolah :

1. Terwujudnya peningkatan Standar Kompetensi Lulusan.
2. Terwujudnya peningkatan pemahaman Standar Isi.
3. Terwujudnya peningkatan pemenuhan Standar Proses Pembelajaran.
4. Terwujudnya peningkatan mutu tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.
5. Terwujudnya standar sarana dan prasarana yang memadai.
6. Terwujudnya peningkatan mutu standar pengelolaan yang solid.
7. Terwujudnya peningkatan standar pembiayaan yang memadai.
8. Terwujudnya sistem penilaian pendidikan yang valid.
9. Terwujudnya budaya sekolah yang bersih dan indah.

(c) Kondisi Fisik Sekolah

SMP Negeri 3 Magelang terletak di Jl Elo Jetis Nomor 33 Kodya Magelang dengan luas tanah $\pm 6088 \text{ m}^2$. SMP Negeri 3 Magelang memiliki beberapa ruangan. Ruangan-ruangan tersebut adalah:

a) Ruang Kepala Sekolah

Terletak di dekat pintu utama masuk SMP Negeri 3 Magelang. Di dalamnya terdapat ruang tamu dan ruang kerja. Ruangan ini cukup luas dan fasilitas di dalamnya cukup lengkap. Dalam ruangan ini juga terdapat meja panjang serta kursi yang memadai untuk rapat guru beserta staff dan karyawan

b) Ruang Guru

Terletak di seberang pintu masuk utama sekolah, di samping kelas VIII C dan IX F SMP Negeri 3 Magelang. Di dalamnya terdapat meja kerja untuk masing-masing guru.

c) Ruang Tata Usaha

Terletak di samping pintu masuk utama sekolah, di depan ruang kepala sekolah. Ruangan ini digunakan untuk administrasi dan keperluan tata usaha lainnya.

d) Perpustakaan

Perpustakaan SMP Negeri 3 Magelang cukup luas dan tertata rapi. Dalam ruangan ini juga terdapat tempat khusus untuk membaca. Ruang perpustakaan juga sering digunakan untuk mata pelajaran agama non muslim, karena untuk sementara belum ada ruang pengganti. Buku-buku yang ada di perpustakaan ini cukup lengkap, antara lain buku-buku pelajaran, buku fiksi, buku referensi dan koran harian. Pengunjungnya cukup banyak karena siswa SMP Negeri 3 Magelang memang dibiasakan untuk gemar membaca. Hal ini ditandai juga dengan adanya beberapa mata pelajaran tertentu yang terkadang mengharuskan siswanya untuk membaca di perpustakaan. Namun, sejak adanya pemekaran ruang kelas dari 19 ruang menjadi 24 ruang, pengurus perpustakaan mengaku mengalami kekurangan buku untuk memenuhi banyaknya siswa yang ada di SMP Negeri 3 Magelang ini. Berikut ini syarat-syarat menjadi anggota perpustakaan:

1. Mengisi formulir
2. Foto 3x4 sebanyak 2 lembar
3. Membayar administrasi Rp 3000,00

Proses peminjaman buku perpustakaan sudah menggunakan sistem data, yaitu:

1. Peserta didik mengambil buku yang akan dipinjam.
2. Menyerahkan buku kepada pustakawan.
3. Menyerahkan kartu anggota perpustakaan.
4. Lalu buku dicek dengan memasukkan kode ke komputer.
5. Waktu peminjaman maksimal 2 hari, dan setiap peserta didik maksimal meminjam 2 buku selain buku mata pelajaran.
6. Terakhir kartu anggota dikembalikan pada peserta didik.

Sanksi untuk peminjam apabila terlambat mengembalikan:

1. Terlambat didenda Rp 500/hari
2. Buku hilang mengganti dengan buku yang sama atau membayar kepada pustakawan untuk membeli buku yang sama.

e) Ruang Kelas

SMP Negeri 3 Magelang mempunyai 24 ruang kelas untuk kegiatan belajar kelas VII, VIII, IX. Ruang kelas tersebut digunakan untuk menampung kelas VII A s/d VII H, VIII A s/d VIII H dan IX A s/d IX H. Ukuran ruang kelas rata-rata 9 x 7m². Fasilitas yang ada di dalam kelas antara lain *white board*, papan pengumuman, LCD untuk kelas VII, VIII, IX, spidol, penghapus, penggaris panjang, meja guru, meja siswa, kursi siswa, kursi guru. Sedangkan fasilitas penunjang Kegiatan Belajar Mengajar adalah lampu, kipas angin, sapu, kemoceng, jam dinding, figura beserta foto presiden dan wakil presiden, kalender dengan kondisi yang baik.

f) Laboratorium

Terdapat lima laboratorium dengan fasilitas baik dan mencukupi. Laboratorium tersebut antara lain:

1. Laboratorium Bahasa

Terletak di lantai 2 di dekat pintu masuk utama. Di dalam laboratorium tersebut terdapat fasilitas multimedia yang sangat bagus dan terjaga. Fasilitas multimedia ini digunakan untuk praktek bahasa. Di setiap meja terdapat *headphone*, *microphone*, alat multimedia dan sekat antar meja.

2. Laboratorium Komputer (2)

Terdapat dua laboratorium komputer, yaitu laboratorium komputer 1 dan 2. Di setiap laboratorium terdapat \pm 30 komputer yang bisa digunakan oleh operator, guru dan juga

siswa. Ruangan ini dilengkapi dengan fasilitas wifi, printer dan LCD proyektor.

3. Laboratorium Biologi

Sarana dan prasarana yang tersedia dalam laboratorium biologi sudah cukup baik untuk mendukung proses pembelajaran IPA. Peralatan praktikum tertata rapi dalam storage room. Namun, sumber air bersih dan saluran pembuangan limbah belum terkondisikan dengan baik.

4. Laboratorium Fisika

Sarana dan prasarana yang tersedia dalam laboratorium fisika lengkap dan tertata rapi. Namun, ruang laboratorium belum dimanfaatkan dengan baik karena masih dalam pengadaptasian ruang kelas.

g) Tempat Ibadah

Tempat ibadah di SMP N 3 Magelang yaitu sebuah mushola. Mushola terjaga dan tertata dengan rapi, tempat wudhu dan alat ibadah pun cukup bersih dan mencukupi kebutuhan peserta didik sehingga tidak mengganggu peserta didik saat beribadah. Didalam mushola ini juga terdapat almari yang memuat buku-buku yang berkaitan dengan agama.

h) Ruang Bimbingan dan Konseling (BK)

Ruang yang digunakan untuk melaksanakan program bimbingan dan konseling cukup nyaman. Ruangan ini terletak di sebelah ruang tata usaha. Di ruangan ini terdapat berbagai sarana dan administrasi BK seperti meja, kursi, serta ruang konseling. Ruang konseling terpisah dengan ruang BK sehingga dan digunakan untuk melaksanakan konseling individu. Pelaksanaan Bimbingan dan Konseling meliputi:

1. Bimbingan Klasikal

Program Bimbingan Klasikal dimasukkan dalam jadwal pelajaran. Bimbingan klasikal dilaksanakan dengan alokasi waktu 1 jam setiap minggu pada setiap kelas dan semua siswa

memperoleh suatu kesempatan pelayanan yang sama. Untuk materi Bimbingan Klasikal menyesuaikan dengan kebutuhan siswa.

2. Konseling Individu

Konseling individu dalam pelaksanaan tidak sama dengan bimbingan klasikal, konseling individu tidak dimasukkan dalam jadwal pelajaran, tetapi bersifat insidental dan terbatas pada siswa yang menghadapi kesulitan dalam memecahkan masalah.

i) Koperasi sekolah

Koperasi sekolah SMP Negeri 3 Magelang terletak di belakang ruang guru. Koperasi ini melayani jasa fotokopi, menjual alat-alat tulis, LKS, serta makanan dan minuman ringan. Koperasi ini dijaga oleh pegawai koperasi dan siswa tidak dilibatkan dalam kegiatan koperasi.. Keuntungan koperasi digunakan untuk kesejahteraan guru, seperti THR, rencana wisata, dll.

j) Aula Sekolah

Ruang ini digunakan untuk pertemuan yang melibatkan seluruh siswa atau orang tua murid atau acara-acara khusus yang diselenggarakan oleh sekolah. Aula sekolah juga digunakan praktek pada pelajaran seni tari dan olahraga indoor seperti tenis meja dan bulutangkis.

(d) Potensi Peserta Didik, Guru, serta Karyawan

Jumlah guru SMP Negeri 3 Magelang adalah 47, dengan jumlah guru laki-laki 18 dan perempuan 29 guru yang mengampu masing-masing mata pelajaran, sedangkan jumlah siswa untuk kelas VII sebanyak 240 siswa, kelas VIII sebanyak 230 siswa, kelas IX sebanyak 200 siswa.

Potensi peserta didik SMP Negeri 3 Magelang dapat dilihat dari kegiatan ekstrakurikuler yang diikuti oleh peserta didik di sekolah. Potensi peserta didik ini ditampung oleh OSIS yang memiliki program kerja dalam kegiatan ekstrakurikuler tersebut. Adanya kegiatan

ekstrakurikuler tersebut cukup berperan dalam peningkatan potensi peserta didik SMP Negeri 3 Magelang. Hal tersebut dibuktikan dengan berbagai macam kejuaraan lomba yang berhasil diraih oleh peserta didik. Kejuaraan lomba tersebut berasal dari berbagai macam bidang lomba yang aktif diikuti peserta didik SMP Negeri 3 Magelang seperti lomba keagamaan (MTQ, kaligrafi, dan berbusana muslim), lomba seni suara, lomba tonti, pramuka, lomba geguritan, dan sebagainya.

(e) Fasilitas dan Media Kegiatan Belajar Mengajar

Fasilitas KBM sudah sesuai dengan fasilitas yang dibutuhkan, seperti proyektor. Dimana proyektor terdapat di masing-masing kelas. (kelas VII A-VII H, kelas VIII A – VII H, kelas IX A – H). Dengan adanya proyektor memudahkan berlangsungnya KBM.

Bukan hanya di ruang kelas peserta didik, di beberapa ruang kerja sekolah juga terdapat proyektor. Berikut daftar Proyektor

Tabel 1.

Ruang	Jumlah Proyektor
Ruang Kelas VII	8
Ruang Kelas VIII	8
Ruang Kelas IX	8
Laboratorium Bahasa	1
Laboratorium Komputer	2
Laboratorium Biologi	1
Kantor Guru	1
Kantor TU	1

(f) Perpustakaan Sekolah

Koleksi buku di perpustakaan SMP Negeri 3 Magelang lengkap dan penataan buku sudah rapi. Penulisan peminjaman buku masih dilakukan secara manual, namun saat ini sudah direncanakan untuk menggunakan sistem komputerisasi. Di perpustakaan bagian atas terdapat ruang yang bisa digunakan untuk kegiatan belajar mengajar.

1. Data Gedung

Luas tanah seluruhnya	: 17	m ²
Luas gedung perpustakaan	: 16,8	m ²
Luas ruang baca	: 6,3	m ²
Luas ruang baca anak	: 6,3	m ²
Luas ruang kerja staff	: 6	m ²
Luas ruang kerja kepala perpus	: 7,5	m ²
Jumlah lantai perpustakaan	: 1	lantai

2. Koleksi Buku

Non fiksi:

000	: 134	judul	537	eks
100	10	judul	25	eks
200	: 350	judul	1372	eks
300	: 353	judul	6434	eks
400	: 198	judul	1440	eks
500	: 198	judul	2428	eks
600	: 211	judul	420	eks
700	: 100	judul	894	eks
800	: 112	judul	224	eks
900	: 200	judul	2000	eks

Referesi

Kamus	: 42	judul	252	eks
Ensiklopedia	: 82	judul	184	eks
Almanak	: 1	judul	1	ek
Autobiografi	: 12	judul	5	eks
Atlas	: 1	judul	840	eks
Peta	: 24	judul	995	eks
Buku Fiksi	: 771	judul	1352	eks

3. Koleksi Bukan Buku

a. Terbitan

Surat kabar	: 2	judul	60	eks
Buletin	: 4	judul	40	eks

Majalah	: 6	judul	968	eks
Tabloid	: 4	judul	308	eks

b. Bahan Pustaka Lainnya

Guntingan koran	: 7	judul	80	eks
Globe	: 1			
Kaset	: 3	judul	9	buah
Piagam	: 1	buah		

(g) Bimbingan Konseling

Pelayanan Bimbingan dan Konseling di SMP Negeri 3 Magelang dikelola oleh 3 orang guru BK. Bimbingan konseling dapat dimanfaatkan oleh peserta didik untuk membantu peserta didik ketika terjadi permasalahan, baik masalah pribadi maupun kelompok. Dalam menangani problem tersebut, ada beberapa langkah yang dilakukan yaitu dengan cara menanggapi kasus yang masuk, kemudian diproses, dan ditindak lanjuti.

Selain dimanfaatkan untuk membantu mengatasi permasalahan yang dihadapi peserta didik, Bimbingan Konseling juga bertugas memberikan pengarahan dan menerima konsultasi peserta didik terkait dengan masalah kelanjutan studi yaitu untuk masuk ke Sekolah Menengah Atas bagi peserta didik kelas IX.

Pelaksanaan Bimbingan dan Konseling meliputi:

a) Bimbingan Klasikal

Program Bimbingan Klasikal dimasukkan dalam jadwal pelajaran. Bimbingan klasikal dilaksanakan dengan alokasi waktu 1 jam setiap minggu pada setiap kelas dan semua siswa memperoleh suatu kesempatan pelayanan yang sama. Untuk materi Bimbingan Klasikal menyesuaikan dengan kebutuhan siswa.

b) Konseling Individu

Konseling individu dalam pelaksanaan tidak sama dengan bimbingan klasikal, konseling individu tidak dimasukkan dalam jadwal pelajaran, tetapi bersifat insidental dan terbatas pada siswa yang menghadapi kesulitan dalam memecahkan masalah.

(h) Organisasi Peserta Didik dan Ekstrakurikuler

Terdapat banyak kegiatan ekstrakurikuler yang dikelola oleh pihak sekolah dan OSIS yang sifatnya wajib, semi wajib, dan pilihan bagi kelas VII dan VIII. Ekstrakurikuler tersebut meliputi:

1. BTQ/Tilawah
2. Palang Merah Remaja (PMR)
3. Seni Rebana
4. Bulutangkis
5. Macapatan
6. TUB dan PBB
7. Bola Volly
8. Atletik/Sepak Takraw
9. Tennis Meja
10. Bela diri/ Taekwondo
11. Kelompok Ilmiah Remaja (KIR)
12. Majalah Dinding (Mading)/Jurnalistik
13. Seni Musik
14. Seni Tari
15. Seni Lukis

Kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan pada hari Senin sampai Sabtu. Melalui ekstrakurikuler inilah potensi peserta didik dapat disalurkan dan dikembangkan.

(i) Ruang UKS

UKS di SMP Negeri 3 Magelang ini terdapat satu ruangan yang dibagi menjadi dua, yaitu satu ruang untuk putra dan satu ruang untuk putri. Kepengurusan UKS dipegang oleh peserta didik. Ketika ada peserta didik yang sakit maka akan ditangani di UKS terlebih dahulu dan apabila pihak UKS tidak sanggup maka akan dirujuk ke rumah sakit. Kelengkapan di ruang UKS sudah cukup lengkap. Berikut ini adalah tabel inventaris sarana dan prasarana yang ada di UKS SMP Negeri 3 Magelang.

Tabel 2. Daftar Inventarisasi UKS SMP Negeri 3 Magelang

No.	Nama Barang	Kondisi	
		Bagus	Rusak
1.	Kursi	4 buah	
2.	Meja	2 buah	
3.	Lemari	1 buah	
4.	Slimut	4 buah	
5.	Bantal	4 buah	
6.	Tempat Tidur	4 buah	
7.	Kasur	4 buah	
8.	Rak Obat	1 buah	
9.	Sulak	1 buah	
10.	Sapu	1 buah	
11.	Obat	Balsem : 2 buah Betadin : 3 buah Minyak Kayu Putih : 4 buah Perban : 1 pak Minyak Tawon : 2 buah Kapas : 2 buah Antangin : 2 buah Poldanmik : 3 buah Mixagrip : 2 buah Botrex : 2 buah Neo Napasin : 2 buah Ponstan : 2 buah	

(j) RuangKoperasi

Ruang koperasi terletak di sebelah barat ruang perpustakaan. Ruang koperasi menyediakan berbagai kebutuhan warga sekolah khususnya peserta didik, seperti atribut sekolah, alat tulis, LKS, dan makanan ringan, serta jasa fotokopi.

Selain berfungsi mencukupi kebutuhan warga sekolah, koperasi juga berfungsi untuk mengaplikasikan ilmu ekonomi tentang kesejahteraan bersama dalam kehidupan peserta didik sehari-hari. Koperasi SMP N 3 Magelang dikelola oleh seorang staf TU.

(k) Gudang Olahraga

SMP Negeri 3 Magelang memiliki gudang olahraga. Gudang ini terletak di sebelah utara kantor guru. Peralatan olahraga di dalamnya cukup lengkap dan berfungsi sesuai dengan kegiatan olahraga. Berikut adalah inventaris dalam gudang olahraga SMP Negeri 3 Magelang.

Tabel 3. Daftar Inventarisasi Gudang Olahraga

No.	Nama Alat	Kondisi	
		Bagus	Rusak
1.	Matras	Besar : 1 buah Sedang : 2 buah Kecil : 5 buah	-
2.	Bola Basket	10 buah	16 buah
3.	Bola Sepak	4 buah	4 buah
4.	Bola Voli	5 buah	8 buah
5.	Bola Takraw	5 buah	5 buah
6.	Meja Pingpong	3 buah	-
7.	Bola Kasti	-	27 buah
8.	Bola Pingpong	7 buah	-
9.	Bet Pingpong	5 buah	-
10.	Cakram	Besi : 18 buah Karet : 10 buah	11 buah
11.	Peluru	23 buah	-
12.	Tongkat Senam	23 buah	-
13.	Tongkat Estafet	12 buah	-
14.	Lembing	20 buah	-
15.	Net Voli	4 buah	-
16.	Skiping	14 buah	1 buah
17.	Simpai	10 buah	1 buah
18.	Start Block	4 buah	-

(l) Kesehatan Lingkungan

Kesehatan lingkungan SMP Negeri 3 Magelang secara umum sudah baik, yaitu tercermin dari adanya biopori serta tempat sampah sudah dipisah berdasarkan kategorinya (organik dan nonorganik).

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

a. Perumusan Program

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu upaya dalam meningkatkan kemampuan mahasiswa calon guru untuk menjadi

tenaga pendidik yang profesional. Kegiatan PPL mencakup kegiatan latihan mengajar secara terbimbing dan latihan mengajar secara mandiri.

Perumusan program dilaksanakan setelah mengetahui berbagai permasalahan yang diperoleh dari kegiatan observasi terhadap lingkungan sekolah SMP Negeri 3 Magelang. Berdasarkan observasi Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang dilakukan pada tanggal 23 Mei 2014 pada pembelajaran kelas VII F dan kelas VII G, ditemukan beberapa permasalahan pembelajaran. Permasalahan tersebut diantaranya adalah kurangnya minat dan motivasi peserta didik dalam mengikuti pelajaran Seni Kerajinan. Hal tersebut tercermin dari sikap peserta didik ketika mengikuti KBM. Sebagian besar peserta didik memperhatikan pelajaran walaupun ada beberapa peserta didik yang kurang memperhatikan dan fokus pada pelajaran. Misalnya, terdapat peserta didik yang diam tetapi tidak memperhatikan, terdapat peserta didik yang asyik mencorat-coret buku tulisnya. Kegiatan peserta didik yang masih monoton yaitu mendengarkan ceramah dan peserta didik cenderung enggan untuk menjawab pertanyaan dari guru. Peserta didik masih merasa enggan dan malu untuk maju mempresentasikan jawabannya.

Oleh karena adanya permasalahan dalam pembelajaran seni kerajinan tersebut, praktikan berusaha mempersiapkan dan membekali diri sebaik mungkin agar dapat menjalankan kegiatan PPL dengan baik dan dapat mengatasi permasalahan pembelajaran. Setelah menganalisis berbagai permasalahan dari hasil observasi awal, praktikan mulai bermusyawarah untuk menyusun program kerja yang harapannya akan memberikan kontribusi kepada pihak sekolah dalam upaya penyelesaian permasalahan yang ada. Penyusunan program kerja ini merupakan hasil musyawarah antara mahasiswa PPL, Dosen Pembimbing Lapangan, dan Guru Pembimbing dalam upaya penyelesaian masalah yang ada. Hal ini dimaksudkan agar dalam pelaksanaan program kerja nantinya menjadi tanggung jawab bersama dan tidak terjadi kesalahpahaman antara pihak-pihak terkait.

b. Rancangan Kegiatan PPL

Pelaksanaan PPL sudah dimulai pada Bulan Agustus minggu pertama, mulai membuat RPP, Silabus dan perangkat pembelajaran lainnya. Kemudian kegiatan PPL praktik mengajar, yaitu mengajar kelas VII A, VII B, VII C, VII D. Terdapat beberapa rancangan program untuk PPL pelajaran seni kerajinan.

c. Rancangan Program Persiapan Mengajar

Adapun program persiapan PPL pelajaran seni rupa sebagai berikut:

1. Pembuatan silabus
2. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
3. Pembuatan Media Belajar Pendidikan Seni Kerajinan
4. Pelaksanaan/praktik mengajar
5. Mengembangkan soal evaluasi

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. KEGIATAN PPL

a. PERSIAPAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) pada dasarnya bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi kependidikan. Bukan hanya itu saja, PPL juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal dan mempelajari permasalahan di sekolah terkait dengan proses pembelajaran.

Keberhasilan suatu kegiatan biasanya diawali dengan persiapan yang telah dilakukan sebelum pelaksanaan. Persiapan yang dilakukan oleh mahasiswa untuk mencapai tujuan PPL antara lain, mengikuti kegiatan-kegiatan yang telah diprogramkan oleh UNY. Adapun persiapan tersebut diantaranya adalah sebagai berikut.

(a) Pengajaran Mikro

Kegiatan persiapan pertama yang dilakukan mahasiswa adalah menempuh mata kuliah pengajaran mikro yang telah diprogramkan oleh UNY. Mata kuliah pengajaran mikro memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan simulasi mengajar dengan teman angkatan sejurusan yang berperan sebagai peserta didik. Dosen pembimbing memberikan masukan, baik berupa kritik maupun saran kepada mahasiswa yang praktik mengajar. Berbagai macam model pembelajaran, metode pembelajaran, dan media pembelajaran dicoba dalam kegiatan ini, sehingga mahasiswa memahami media yang sesuai untuk setiap materi. Pengajaran mikro juga sebagai syarat bagi mahasiswa untuk dapat mengikuti PPL yaitu harus lulus dalam mata kuliah ini dengan nilai ketuntasan minimal adalah B dan telah menempuh 110 SKS.

(b) Pembekalan

Kegiatan pembekalan merupakan persiapan yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta agar mahasiswa mendapatkan gambaran mengenai hal-hal yang harus dipersiapkan pada saat pelaksanaan PPL dan bertujuan untuk memberi bekal kepada mahasiswa yang akan melakukan PPL.

(c) Observasi

a) Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan sebelum mahasiswa PPL mengajar langsung di depan siswa. Observasi kelas dilaksanakan tanggal 23 Mei 2014 yang bertujuan untuk mendapatkan gambaran awal dan mempelajari situasi serta kondisi di kelas.

Pada saat observasi kelas, yang menjadi obyek pengamatan adalah guru. Metode pembelajaran yang diterapkan oleh guru menjadi salah satu hal yang penting untuk diamati, ketika guru membuka pelajaran, penyajian materi, penggunaan bahasa, alokasi waktu, gerak, cara memotivasi siswa, penggunaan media, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, bentuk dan cara evaluasi, serta menutup pelajaran juga diamati.

Praktikan melakukan observasi pada salah satu kelas, yaitu kelas VII D. Menurut pengamatan praktikan, proses pembelajaran berjalan cukup baik. Guru menerapkan metode pembelajaran yang baik, sehingga siswa mampu berpikir secara mandiri.

b) Observasi Alat dan Media Pembelajaran

Praktikan melakukan observasi alat dan media pembelajaran antara lain di perpustakaan serta di dalam kelas. Observasi dilakukan untuk mengetahui fasilitas yang dapat digunakan dalam proses pembelajaran.

Pada observasi yang dilaksanakan tanggal 23 Mei 2014 pelajaran seni rupa berlangsung di ruang kelas VII D. Pada ruang kelas tersebut sudah tersedia fasilitas LCD dan *white board*.

(c) Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum mengajar. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar antara lain:

a) Konsultasi dengan guru pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing adalah salah satu hal yang harus dilakukan sebelum dan sesudah mengajar. Sebelum praktik mengajar dilakukan, materi yang akan disampaikan harus dikonsultasikan terlebih dahulu kepada guru pembimbing agar guru pembimbing dapat memberikan tambahan jika ada kekurangan. Bukan hanya itu saja, konsultasi juga sangat penting dilakukan setelah praktik mengajar dilakukan, hal tersebut dimaksudkan untuk memberi evaluasi pembelajaran, gambaran materi selanjutnya dan perbaikan kekurangan saat mengajar sebelumnya.

b) Penguasaan Materi

Materi yang disampaikan kepada siswa diharapkan sesuai dengan kurikulum yang digunakan sekolah yaitu Kurikulum 2013 untuk kelas VII. Praktikan menggunakan berbagai buku referensi dan media *online*. Mahasiswa harus menguasai materi sebelum mengajar agar pembelajaran dapat mencapai tujuannya.

c) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) merupakan salah satu persiapan yang dilakukan mahasiswa praktikan, RPP ini dibuat dan digunakan setiap kali pertemuan. RPP menjadi acuan untuk mengajar agar tujuan pembelajaran dapat dicapai.

d) Penyiapan Media Pembelajaran

Media pembelajaran harus disiapkan sebelum praktikan mengajar. Penggunaan media pembelajaran dimaksudkan agar materi yang disampaikan lebih menarik dan membuat siswa lebih paham. Media pembelajaran yang digunakan mahasiswa praktikan seperti

powerpoint, karya guru ,karya siswa, papan tulis, spidol dan lain sebagainya.

(b) PELAKSANAAN

Pelaksanaan PPL dimulai pada tanggal 4 Juli – 17 September 2014. Kegiatan PPL di SMP Negeri 3 Magelang diawali dengan PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru), kemudian dilanjutkan dengan kegiatan MOPDB (Masa Orientasi Peserta Didik Baru) selama bulan Juli.

Kegiatan belajar mengajar efektif dilaksanakan mulai tanggal 4 Agustus 2014. Adapun beberapa kegiatan PPL yang berkaitan dengan pembelajaran dikelas adalah sebagai berikut.

a) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Penyusunan RPP dilakukan sebelum praktikan melakukan kegiatan belajar mengajar. RPP yang disusun praktikan disesuaikan dengan kondisi dan keadaan sekolah. Pada penerapannya, RPP yang disusun oleh praktikan untuk kelas VII sudah menggunakan kurikulum 2013, Selama melaksanakan kegiatan praktik belajar mengajar, praktikan menyusun 2 RPP yang terdiri atas 1 RPP Gambar Model dan 1 RPP gambar ilustrasi.

Praktik mengajar di kelas merupakan satu kegiatan pokok dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan. Pelaksanaan kegiatan belajar tersebut dimulai sejak tanggal 4 Agustus 2014 s.d. 7 September 2014. Selama kurun waktu tersebut, mahasiswa PPL mengajar sebanyak 20 kali pertemuan.

Ibu Ajar Sri Maharyati selaku guru pembimbing di SMP Negeri 3 magelang memberikan kesempatan kepada mahasiswa PPL untuk mengajar di 4 kelas, yaitu VII A, VII B, VII C dan VII D. Adapun jadwal mengajar dan kegiatan pembelajaran di setiap pertemuan dapat dilihat pada tabel praktik mengajar berikut ini.

No	Hari/ Tanggal	Kelas	Jam Ke	Materi Pembelajaran
1.	Senin, 11 Agustus 2014	VII C	1-2	Teori prakarya
2.	Selasa, 12 Agustus 2014	VII B	1-2	Teori prakarya

3.	Selasa, 12 Agustus 2014	VII A	7-8	Teori prakarya
4.	Rabu, 13 Agustus 2014	VII D	3-4	Teori prakarya
5.	Senin, 18 Agustus 2014	VII C	1-2	Teori keramik
6.	Selasa, 19 Agustus 2014	VII B	1-2	Teori keramik
7.	Selasa, 19 Agustus 2014	VII A	7-8	Teori keramik
8.	Rabu, 20 Agustus 2014	VII D	3-4	Teori keramik
9.	Senin, 25 Agustus 2014	VII C	1-2	Praktek
10.	Selasa, 26 Agustus 2014	VII B	1-2	Praktek
11.	Selasa, 26 Agustus 2014	VII A	7-8	Praktek
12.	Rabu, 27 Agustus 2014	VII D	3-4	Praktek
13.	Senin, 1 September 2014	VII C	1-2	Praktek / finishing
14.	Selasa, 2 September 2014	VII B	1-2	Praktek / finishing
15.	Selasa, 2 September 2014	VII A	7-8	Praktek / finishing
16.	Rabu, 3 September 2014	VII D	3-4	Praktek / finishing
17.	Senin, 8 september 2014	VII C	1-2	UH 1
18.	Selasa, 9 September 2014	VII B	1-2	UH 1
19.	Selasa, 9 September 2014	VII A	7-8	UH 1
20.	Rabu, 10 September 2014	VII D	3-4	UH 1

Deskripsi dari pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di kelas adalah sebagai berikut.

1. Mengucapkan salam.
2. Membuka Pelajaran untuk menyiapkan baik siswa maupun kelas agar kondusif untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar.
3. Guru melakukan presensi dan menanyakan kelengkapan jumlah siswa.
4. Guru melakukan apersepsi.
5. Penyajian materi, guru/ mahasiswa PPL menyampaikan materi dengan metode pembelajaran yang berbeda-beda disetiap kompetensi dasar dan kelas.
6. Siswa melakukan kegiatan mengamati materi yang disajikan guru.
7. Siswa melakukan kegiatan menanya mengenai materi yang dipelajari.
8. Siswa melakukan kegiatan mengumpulkan data mengenai materi yang dipelajari.
9. Siswa melakukan kegiatan diskusi dengan kelompok.
10. Siswa mengomunikasikan hasil diskusi.
11. Penggunaan bahasa saat berkomunikasi di dalam kelas didominasi dengan penggunaan bahasa Indonesia.
12. Waktu digunakan untuk membuka pelajaran, materi, evaluasi, dan menutup pelajaran.
13. Selama pelajaran berlangsung, mahasiswa PPL/ guru tidak terpaku pada satu tempat tetapi mendekati siswa untuk mengetahui kesulitan yang dihadapi siswa.
14. Praktikan selalu memberikan motivasi dan apresiasi kepada siswa agar siswa lebih serius dan bersemangat dalam proses belajar mengajar.
15. Praktikan selalu memberikan metode pembelajaran yang berbeda-beda agar siswa tidak jenuh selama pelajaran.
16. Praktikan melakukan penilaian sikap terhadap siswa.

17. Praktikan melaksanakan administrasi guru seperti mengisi buku daftar hadir siswa, buku guru, dll.

b) Analisis Hasil Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan praktik mengajar dilaksanakan sesuai dengan jadwal dan berdasarkan kesepakatan antara praktikan dengan guru. Selama proses belajar mengajar RPP dan pelaksanaannya terkadang tidak sesuai, meskipun penyimpangannya tidak terlalu jauh mengingat kondisi dan sumber daya manusianya yang berbeda-beda. Pada saat mengajar, guru pembimbing sering mendampingi praktikan untuk memberikan kritikan dan saran saat mengevaluasi.

Selama pembelajaran praktikan mendapatkan beberapa hambatan yang dialami, diantaranya sebagai berikut.

1. Siswa kelas VII cenderung lebih banyak diam dan pasif saat praktikan mengajar didampingi oleh guru pembimbing.
2. Terdapat beberapa siswa yang sedikit sulit dikondisikan di dalam kelas, sehingga sedikit mengganggu siswa lainnya.
3. Praktikan sedikit kesulitan ketika menerapkan kurikulum 2013 karena guru pembimbing sebagai pembimbing juga baru menguasai kurikulum 2013.
4. Praktikan kesulitan melakukan penilaian sikap setiap individu, hal tersebut terjadi karena praktikan belum menghafal dan mengenal siswa satu persatu.

c) Refleksi

Pada proses pembelajaran tentu saja hambatan adalah satu hal yang pasti timbul. Namun, praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi dan meminimalisasikan hambatan-hambatan yang ada. Berikut ini adalah beberapa cara untuk mengatasi hambatan-hambatan tersebut.

1. Pada siswa kelas VII yang notabene pasif saat pelajaran, praktikan membuat metode pembelajaran *outdoor* untuk mengurangi kejenuhan pada siswa. Tidak hanya itu saja, praktikan juga menggunakan media powerpoint, video tutorial, karya guru dan karya siswa untuk memacu semangat berkarya dan sebagai referensi dalam praktek pembelajaran.

2. Praktikan berusaha menciptakan suasana santai namun serius untuk mendapatkan perhatian dari beberapa siswa yang sulit dikondisikan. Bukan hanya itu saja, praktikan juga berusaha mencari penyebab siswa yang sulit dikondisikan.
3. Kurikulum baru yang diterapkan merupakan suatu tantangan tersendiri bagi Praktikan dan guru pembimbing. Sehingga praktikan dan guru pembimbing bersama-sama belajar dan berbagi pengalaman yang di dapat dari universitas dan penataran kurikulum 2013.
4. Praktikan memberikan nomor dada kepada siswa agar guru dapat menilai sikap siswa dengan menggunakan nomor presensinya tanpa harus menghafal nama semua siswa.

BAB III

PENUTUP

A. SIMPULAN

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SMP Negeri 3 Magelang, praktikan telah mampu menyelesaikan seluruh kegiatan PPL. Pelaksanaan PPL berjalan dengan baik, yaitu dengan praktik mengajar sebanyak 20 kali pertemuan di 4 kelas yang berbeda, yakni kelas VII A, VII B, VII C, VII D. Bukan hanya itu saja, jadi kegiatan PPL dapat disimpulkan sebagai berikut:

- a. Kegiatan PPL menjadikan mahasiswa dapat terjun langsung dan berperan aktif dalam lembaga pendidikan formal, menambah sudut pandang dan memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkungan sekolah, membentuk mahasiswa agar lebih kreatif, inovatif dan percaya diri sebagai bagian dari masyarakat.
- b. Observasi pembelajaran dan pengenalan karakteristik siswa sangat penting dilakukan agar proses pembelajaran dapat berjalan lancar.
- c. PPL memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki dalam kegiatan pembelajaran.

B. SARAN

- a. Saran Bagi Sekolah
 - (a) Siswa selalu diberi motivasi agar siswa lebih aktif, baik siswa perempuan maupun laki-laki. Motivasi yang dimaksud tidak hanya motivasi di dalam kelas, tetapi juga motivasi diluar kelas agar siswa memiliki kemampuan lebih yang didapat diluar kelas.
 - (b) Ada bengkel seni agar kegiatan praktek seni rupa lebih kondusif dan terdapat tempat untuk wadah menampung karya siswa.
 - (c) Ada penilaian kedisiplinan terhadap guru. Hal ini dilihat dari beberapa hal berikut.
 - a) Banyak guru yang datang terlambat.
 - b) Banyak guru yang tidak ikut apel pagi.
 - c) Ada beberapa guru yang tidak mengikuti upacara bendera.
- b. Bagi LPPMP

- (a) Sistem pelaksanaan dikonsep dengan jelas dan matang agar tidak menimbulkan kebingungan bagi mahasiswa peserta PPL.
 - (b) Adanya pengawasan secara nyata dari LPPMP.
- c. Bagi Guru
 - (a) Guru akan lebih baik jika memberikan motivasi lebih kepada siswa.
 - (b) Guru akan lebih baik jika membuat inovasi baru pada metode pembelajaran agar siswa tidak jenuh.
- d. Bagi mahasiswa:
 - (a) Mahasiswa harus mampu untuk menggunakan berbagai macam model pembelajaran.
 - (b) Mahasiswa harus dapat mengontrol siswa agar selalu fokus disaat pelajaran berlangsung.
 - (c) Mahasiswa harus belajar lagi agar dapat menguasai materi yang akan diajarkan ke siswa.
 - (d) Mahasiswa harus mempersiapkan dan mengonsep dengan jelas hal yang akan dilakukan.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun Buku Pembekalan Pengajaran Mikro. 2014. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL 1*. Yogyakarta: UNY.

Tim Penyusun Pedoman Pengajaran Mikro. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: UNY.

Tim Pembekalan KKN-PPL UNY. 2014. *Materi Pembekalan KKN-PPL*. Yogyakarta: UNY.

Tim Penyusun Panduan KKN-PPL UNY. 2014. *Panduan KKN-PPL*. Yogyakarta: UNY.



KARTU BIMBINGAN PPL

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN ..2014...

F04

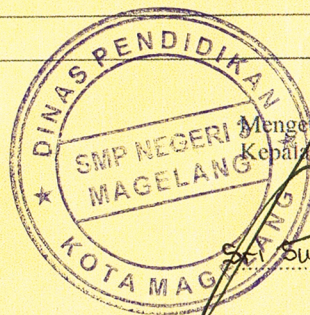
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMPN 3 MAGELANG
Alamat Sekolah : Jalan Elo Jetis Fax./ Telp. Sekolah :
Nama DPL PPL : Drs. Iswahyudi, M. Hum
Prodi / Fakultas DPL PPL : PENDIDIKAN KERAJINAN FBS UNY
Jumlah Mahasiswa PPL : ~~10 (sepuluh)~~ 2 (dua)

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1	21/08	2	evaluasi RPP		
2	24/08	2	msi msi		
3	02/09	2	msi msi		
4	03/09	2	msi msi		

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi.



Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Sdr. Sudartono, S.Pd., M.Pd

Mhs PPL Prodi

[Signature]
felang/legis

No.	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu												Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI		
Program Kerja PPL														
1	Penerimaan Peserta Didik Baru													
	a. Persiapan													
	b. Pelaksanaan	5											5	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut													
2	Rapat Koordinasi MOPDB													
	a. Persiapan		3,5										3,5	
	b. Pelaksanaan		5										5	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		6,5										6,5	
3	MOPDB													
	a. Persiapan			4									4	
	b. Pelaksanaan			27									27	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut			6									6	
4	PERSAMI													
	a. Persiapan										2		2	
	b. Pelaksanaan										10		10	
	c. Evaluasi										2		2	
Jumlah													71	



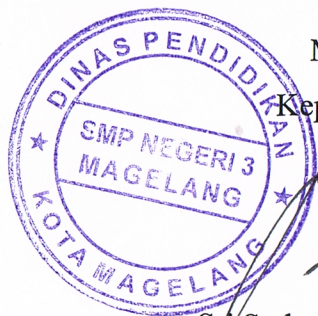
**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2014**

Universitas Negeri Yogyakarta

F01

Untuk Mahasiswa

	a. Penilaian praktek											8		8
	b. Analisis Penilaian											8		8
8	Piket KBM													
	a. Persiapan						1	1	1	1	1	1		6
	b. Pelaksanaan						2	2	2	2	2	2		12
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						1	1	1	1	1	1		6
9	Insidental													
10	Membuat laporan PPL													
	a. Persiapan									1	1	1		3
	b. Pelaksanaan									7	5	4		12
	c. Evaluasi									1	1	1		3
Jumlah														258



Mengetahui,
Kepala Sekolah

Sri Sudartono, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19630819 198601 1 003

Dosen Pembimbing PPL

Drs. Iswahyudi, M.hum
NIP 195803071987031001

Yogyakarta, September 2014

Mahasiswa PPL

Jelang Regis Smaradana
NIM. 11207241040



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah : Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
Dosen Pembimbing : Drs. Iswahyudi, M.hum
Guru Pembimbing : Ajar Sri Maharyati, S.Pd

Nama Mahasiswa : Jelang Regis S
NIM : 11207241040
Fak./Jur./Prodi : FBS / P. SENI KERAJINAN

MINGGU I

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Rabu/2 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> Persiapan Koordinasi PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru) Pelayanan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) 	<ul style="list-style-type: none"> Pembagian tugas panitia PPDB Melayani calon peserta didik baru yang melakukan daftar ulang dengan tugas pengambilan form, pendaftaran ulang, dan pengembalian seragam. Pengerjaan tugas pelayanan peserta didik baru dibagi menjadi 2 bagian yaitu pengambilan dan pengembalian form daftar ulang serta pengambilan seragam untuk putra dan putri. 		



2	Jumat, 4 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> Rapat Koordinasi MOPDB (Masa Orientasi Peserta Didik Baru) 	<ul style="list-style-type: none"> Pembagian tugas panitia MOPDB Materi yang disajikan dalam kegiatan MOPDB antara lain : <ol style="list-style-type: none"> TUB dan PBB Jelajah Pengenalan Sandi dan Isyarat Permainan Membuat ikatan bendera, drakbar, menaksir tinggi pohon PMR Hasta Karya Tatib dan Program Sekolah Training Motivasi Kerohanian Islam 	<ul style="list-style-type: none"> Rapat persiapan tidak dihadiri oleh pengurusosis SMP N 3 Magelang. Rapat sedikit tertunda dikarenakan menunggu hasil rapat dari kemahasiswaan dan pihak sekolah. 	<ul style="list-style-type: none"> Lebih dapat berkoordinasi lagi dengan pengurus osis sehingga dalam pelaksanaannya nanti dapat saling bekerja sama.
---	--------------------	--	--	---	--



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah : Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
Dosen Pembimbing : Drs. Iswahyudi, M.hum
Guru Pembimbing : Ajar Sri Maharyati, S.Pd

Nama Mahasiswa : Jelang Regis S
NIM : 11207241040
Fak./Jur./Prodi : FBS / P. SENI
KERAJINAN

MINGGU II

No	Hari/Tangga	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Kamis, 10 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">Rapat Koordinasi MOPDB (Masa Orientasi Peserta Didik Baru)	<ul style="list-style-type: none">Model pengorganisasian kegiatan MOPDB yang meliputi model aktualisasi (wajib, rutin, terjadwal, berlaku untuk seluruh peserta didik) dan pengorganisasian kegiatan dilakukan langsung oleh Pembina pramuka dan bersifat intramoral (dalam lingkungan satuan pendidikan)Memberikan keterangan kegiatan awal di SMP N 3 Magelang yaitu :		



			<ul style="list-style-type: none"> - Kelas VII : mengikuti program MOPDB - Kelas VIII : matrikulasi kurikulum 2013 - Kelas IX : Pesantren kilat 		
2.	Sabtu, 12 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Persiapan MOPDB (Masa Orientasi Peserta Didik Baru) untuk acara permainan. • Penetapan koordinator MOPDB semua penanggung jawab, pelaksana dan Tim KKN-PPL UNY 	<ul style="list-style-type: none"> • Pembagian Tugas panitia MOPDB untuk permainan • Permainan yang dilakukan adalah Spenaga pintar, Memindah gelas plastic dengan tali, Tebak angka, Menjodohkan kata menjadi kalimat, dan memindahkan gulungan kertas. • Koordinator MOPDB adalah guru yang berbeda beserta wali kelas yang dibantu oleh mahasiswa PPL UNY dan pengurus osis SMP N 3 Magelang. 	Permainan yang telah direncanakan harus dikurangi jumlahnya dikarenakan waktu yang dialokasikan kurang memadai untuk melakukan semua permainan.	
3.	Minggu, 13 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Persiapan games, sandi isyarat dan PBB untuk MOPDB hari 	<ul style="list-style-type: none"> • Membeli perlengkapan permainan 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

		pertama	<ul style="list-style-type: none">• Menentukan koor permainan setiap kelas.		
--	--	---------	---	--	--



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
 Alamat Sekolah : Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
 Dosen Pembimbing : Drs. Iswahyudi, M.hum
 Guru Pembimbing : Ajar Sri Maharyati, S.Pd

Nama Mahasiswa : Jelang Regis S
 NIM : 11207241040
 Fak./Jur./Prodi : FBS / P. SENI KERAJINAN

MINGGU III

No .	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/14 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Upacara bendera dan pembukaan MOPDB dengan ekstra wajib kepramukaan • Mengajarkan Baris Berbaris • Membantu mendampingi dalam menjelajahi untuk pengenalan lingkungan sekolah • Mendampingi dalam pemberian materi sandi dan isyarat 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanamkan Jiwa nasionalisme dan memberikan pengalaman baru mengenai materi kepramukaan. • Anggota dapat mengajarkan baris-berbaris kepada peserta MOPDB. • Peserta MOPDB dapat mengenal lingkungan sekolah dengan membuat denah • Anggota membantu mengkondisikan peserta untuk tenang dan mengikuti 		



		<ul style="list-style-type: none">• Mengisi permainan kepada peserta MOPDB di setiap kelas• Evaluasi dan koordinasi terhadap masing-masing tugas anggota untuk hari selanjutnya	<p>materi dengan baik.</p> <ul style="list-style-type: none">• Peserta merasa terhibur dan mendapatkan pengalaman baru selama mengikuti permainan.• Anggota dapat mengetahui kekurangan dalam kegiatan hari pertama dan dapat dijadikan evaluasi untuk hari selanjutnya.		
5.	Selasa, 15 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi untuk mempersiapkan peserta MOPDB dalam mengikuti kegiatan• Melakukan pendampingan dalam pembuatan ikatan tiang bendera, gapura, dragbar• Mendampingi dalam materi menolong korban P3K	<ul style="list-style-type: none">• Peserta MOPDB lebih siap untuk mengikuti kegiatan.• Peserta MOPDB mendapatkan materi dari anggota dan Pembina pramuka• Anggota membantu dalam mengkondisikan peserta untuk tetap tenang dalam menyimak materi.		



		<ul style="list-style-type: none">• Mendampingi dalam materi Kompas• Evaluasi dan koordinasi terhadap masing-masing tugas anggota untuk hari selanjutnya	<ul style="list-style-type: none">• Anggota membantu dalam mengkondisikan peserta untuk tetap tenang dalam menyimak materi.• Anggota dapat mengetahui kekurangan dalam kegiatan hari pertama dan dapat dijadikan evaluasi untuk hari selanjutnya.		
3.	Rabu/ 16 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi untuk mempersiapkan peserta MOPDB dalam mengikuti kegiatan• Mendampingi dalam materi pengembangan kerja sama mendirikan tenda• Mendampingi dalam menaksir tinggi pohon• Membantu mengkondisikan peserta MOPDB untuk masuk ke	<ul style="list-style-type: none">• Peserta MOPDB lebih siap untuk mengikuti kegiatan.• Peserta MOPDB sudah dapat membuat tenda secara bekerja sama.• Peserta MOPDB dapat menaksir tinggi pohon dengan benar• Peserta dapat dikondisikan untuk masuk ke dalam kelas dan mengikuti		



		<p>kelas masing-masing dan mengikuti materi keagamaan.</p> <ul style="list-style-type: none">• Evaluasi dan koordinasi terhadap masing-masing tugas anggota untuk hari selanjutnya.• Persiapan MOPDB untuk kegiatan hasta karya	<p>materi keagamaan</p> <ul style="list-style-type: none">• Anggota dapat mengetahui kekurangan dalam kegiatan hari pertama dan dapat dijadikan evaluasi untuk hari selanjutnya.• Alat dan bahan untuk hasta karya sudah dibeli dan siap digunakan untuk hari berikutnya.		
4.	Kamis/17 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi untuk mempersiapkan peserta MOPDB dalam mengikuti kegiatan• Mengkondisikan peserta MOPDB untuk masuk ke aula mengikuti materi menaksir lebar sungai• Mengkondisikan peserta MOPDB untuk masuk ke kelas mengikuti materi mengenai tata tertib dan	<ul style="list-style-type: none">• Peserta MOPDB lebih siap untuk mengikuti kegiatan.• Peserta MOPDB masuk ke aula dengan kondusif dan tertib.• Peserta MOPDB masuk ke aula dengan kondusif dan tertib		



		<p>tata karma sekolah.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi peserta MOPDB dalam membuat hasta karya dari stik es krim • Evaluasi dan koordinasi terhadap masing-masing tugas anggota untuk hari selanjutnya. • Rapat Koordinasi persiapan halal-bihalal SMP N 3 Magelang 	<ul style="list-style-type: none"> • Hasta Karya peserta MOPDB dikumpulkan dan dipilih yang terbaik. • Anggota dapat mengetahui kekurangan dalam kegiatan hari pertama dan dapat dijadikan evaluasi untuk hari selanjutnya. • Penyusunan acara halal bihalal, menyusun anggaran dana, dan koordinasi untuk tugas masing-masing panitia. 		
5.	Jumat/18 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Tadarus Al-Qur'an • Mengajar secara <i>team teaching</i> di Kelas X.H dengan materi Kelangkaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanamkan jiwa nasionalisme dan menambah iman dan taqwa • Siswa kelas X.F mendapat pembelajaran dengan materi Kelangkaan dari mahasiswa PPL 	<ul style="list-style-type: none"> • Hanya satu jam pelajaran karena akan digunakan 	<ul style="list-style-type: none"> • Materi akan dilanjutkan pada



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

		<ul style="list-style-type: none">• Mendengarkan pengajian dari <i>basecamp</i> dan menjaga <i>basecamp</i>• Evaluasi dan koordinasi terhadap masing-masing tugas anggota untuk hari selanjutnya	<p>UNY</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Basecamp</i> ada yang menjaga karena anggota lain ikut pengajian di lapangan upacara• Anggota menjadi lebih terkoordinasi dan mengetahui tugas yang akan dilaksanakan pada hari selanjutnya	untuk pengajian	minggu selanjutnya
--	--	---	--	-----------------	--------------------



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah : Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
Dosen Pembimbing : Drs. Iswahyudi, M.hum

Guru Pembimbing : Ajar Sri Maharyati, S.Pd

Nama Mahasiswa : Jelang Regis S
NIM : 11207241040
Fak./Jur./Prodi : FBS / P. SENI
KERAJINAN

MINGGU VI

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 4 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi siswa dan guru, Halal Bihalal Siswa dan Guru• Pengecapan sampel pada buku Kurikulum 2013• Briefing persiapan menjadi MC• Halal-bihalal Keluarga Besar SMP N 3 Magelang	<ul style="list-style-type: none">• Peserta didik dan guru bersalam-salaman dalam rangka syawalan Idul Fitri.• Buku-buku kurikulum 2013 sudah sebagian memiliki stempel SMP N 3 Magelang• Briefing persiapan untuk menjadi MC syawalan.• Silaturahmi antara guru-guru serta karyawan SMP N 3 Magelang yang masih aktif di sekolah dengan purna guru dan		



			<p>karyawan.</p> <ul style="list-style-type: none">• RPP untuk pertemuan pertama sudah dibuat dan laporan PPL untuk menulis laporan mingguan sudah dicicil.		
2	Selasa, 5 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel Pagi• Observasi kelas• Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang , apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.• Observasi di kelas VII B pada jam ke 1-2. Observasi kelas bertujuan untuk mengamati dan beradaptasi dengan kelas. Bukan hanya itu saja, observasi ini juga bertujuan untuk mengamati cara mengajar guru.• Mengonsultasikan RPP dan media pembelajaran yang akan diajarkan kepada siswa.		



3	Rabu, 6 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel Pagi• Observasi kelas	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.• Observasi di kelas VII D pada jam ke 3-4. Observasi kelas bertujuan untuk mengamati dan beradaptasi dengan kelas. Bukan hanya itu saja, observasi ini juga bertujuan untuk mengamati cara mengajar guru.		
4.	Kamis, 7 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel Pagi• Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.• Mengonsultasikan RPP dan media pembelajaran yang akan diajarkan kepada		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

			siswa.		
5.	Jumat, 8 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel Pagi	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.		
6.	Sabtu, 9 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi• Observasi kelas	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.• Observasi di kelas VII D pada jam ke 3-4. Observasi kelas bertujuan untuk mengamati dan beradaptasi dengan kelas. Bukan hanya itu saja, observasi ini juga bertujuan untuk mengamati cara mengajar guru.	Beberapa siswa kurang antusias	Dibuat pembelajaran yang menarik.



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
 Alamat Sekolah : Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
 Dosen Pembimbing : Drs. Iswahyudi, M.hum

Nama Mahasiswa : Jelang Regis S
 NIM : 11207241040
 Fak./Jur./Prodi : FBS / P. SENI KERAJINAN

Guru Pembimbing : Ajar Sri Maharyati, S.Pd

MINGGU VII

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 11 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> Upacara bendera Mengajar kelas VII C 	<ul style="list-style-type: none"> Upacara diikuti oleh seluruh warga SMP N 3 Magelang. Perkenalan dan memberi materi tentang prakarya 		
2	Selasa, 12 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> Apel pagi Mengajar kelas VII B Mengajar kelas VII A 	<ul style="list-style-type: none"> Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.. Perkenalan dan pemberian materi prakarya Perkenalan dan pemberian materi prakarya 		



3.	Rabu, 13 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Apel Pagi • Mengajar kelas VII D 	<ul style="list-style-type: none"> • Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah. • Perkenalan dan pemberian materi keramik 		
4	Kamis, 14 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluasi pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan komentar dan masukan tentang proses pembelajaran. 		
5.	Jumat, 15 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Apel pagi 	<ul style="list-style-type: none"> • Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah 		
6	Sabtu, 16 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Apel pagi 	<ul style="list-style-type: none"> • Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
 Alamat Sekolah : Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
 Dosen Pembimbing : Drs. Iswahyudi, M.hum
 Guru Pembimbing : Ajar Sri Maharyati, S.Pd

Nama Mahasiswa : Jelang Regis S
 NIM : 11207241040
 Fak./Jur./Prodi : FBS / P. SENI KERAJINAN

MINGGU VIII

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/18 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> Upacara bendera Mengajar kelas VII C 	<ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan upacara bendera yang diikuti oleh seluruh siswa Memberi materi keramik dan pemutaran video tutorial keramik 	<ul style="list-style-type: none"> Beberapa siswa tidak memperhatikan 	
2.	Selasa/19 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> Apel pagi 	<ul style="list-style-type: none"> Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa 		



		<ul style="list-style-type: none">• Mengajar kelas VII B• Mengajar kelas VII A	<p>bersama dan informasi sekolah</p> <ul style="list-style-type: none">• Memberi materi keramik dan pemutaran vidio tutorial keramik• Memberi materi keramik dan pemutaran vidio tutorial keramik		
3.	Rabu/20 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi• Mengajar kelas VII D	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah• Memberi materi keramik dan pemutaran vidio tutorial keramik		.



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
 Alamat Sekolah : Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
 Dosen Pembimbing : Drs. Iswahyudi, M.hum
 Guru Pembimbing : Ajar Sri Maharyati, S.Pd

Nama Mahasiswa : Jelang Regis S
 NIM : 11207241040
 Fak./Jur./Prodi : FBS / P. SENI KERAJINAN

MINGGU IX

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/25 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Apel pagi • Mengajar kelas VII C 	<ul style="list-style-type: none"> • . Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah • Praktek keramik teknik pilin 		
2.	Selasa/26 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Apel pagi 	<ul style="list-style-type: none"> • Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa 		



		<ul style="list-style-type: none">• Mengajar kelas VII B• Mengajar kelas VII A	<p>bersama dan informasi sekolah</p> <ul style="list-style-type: none">• Praktek keramik teknik pilin• Praktek keramik teknik pilin		
3.	Rabu/ 27 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi• Mengajar kelas VII D	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah• Praktek keramik teknik pilin		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah : Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
Dosen Pembimbing : Drs. Iswahyudi, M.hum
Guru Pembimbing : Ajar Sri Maharyati, S.Pd

Nama Mahasiswa : Jelang Regis S
NIM : 11207241040
Fak./Jur./Prodi : FBS / P. SENI
KERAJINAN

MINGGU X

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/1 september 2014	<ul style="list-style-type: none">Mengajar kelas VII C	<ul style="list-style-type: none">Praktek keramik / finishing		
2.	Selasa/2 september 2014	<ul style="list-style-type: none">Mengajar kelas VII BMengajar kelas VII A	<ul style="list-style-type: none">Praktek keramik / finishingPraktek keramik / finishing		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

3.	Rabu/3 september 2014	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar kelas VII D	<ul style="list-style-type: none">• Praktek keramik / finishing		
----	-----------------------------	--	---	--	--



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
 Alamat Sekolah : Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
 Dosen Pembimbing : Drs. Iswahyudi, M.hum

Nama Mahasiswa : Jelang Regis S
 NIM : 11207241040
 Fak./Jur./Prodi : FBS / P. SENI KERAJINAN

Guru Pembimbing : Ajar Sri Maharyati, S.Pd

MINGGU XI

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/8 September 2014	<ul style="list-style-type: none"> Upacara bendera Ulangan harian kelas VII C 	<ul style="list-style-type: none"> Upacara bendera yang diikuti oleh seluruh warga SMP N 3 magelang Tes hasil belajar siswa 		
2.	Selasa/ 9 Sepetember 2014	<ul style="list-style-type: none"> Ulangan harian kelas VII B Ulangan harian kelas VII A 	<ul style="list-style-type: none"> Tes hasil belajar siswa Tes hasil belajar siswa 		
3.	Rabu/ 10 September 2014	<ul style="list-style-type: none"> Ulangan harian kelas VII D 	<ul style="list-style-type: none"> Tes hasil belajar siswa 		
4.	Kamis/ 11 September 2014	<ul style="list-style-type: none"> Penilaian 	<ul style="list-style-type: none"> Melaporkan hasil dari penilaian kelas VII A, B, C dan D 		
5.	Jumat/ 12	<ul style="list-style-type: none"> Konsultasi laporan 	<ul style="list-style-type: none"> Mengonsultasikan laporan PPL kepada 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

	September 2014		pembimbing.		
6.	Sabtu, 13 september 2014	<ul style="list-style-type: none">Persami	<ul style="list-style-type: none">Mengikuti kegiatan persami di sekolah selama dua hari		
7.	Minggu/ 14 September 2014	<ul style="list-style-type: none">PersamiRevisi laporan	<ul style="list-style-type: none">Mengikuti kegiatan persami di SMP N 3 Magelang.Merevisi laporan PPL yang telah dikonsultasikan. Laporan sudah selesai hanya tinggal meminta tanda tangan pembimbing, dan DPL.		

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Ajar Sri Maharyati ,S.Pd
NIP 195709081986022006

Mahasiswa PPL

Jelang Regis Smaradana
NIM 11207241040



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

Npma.1

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : JELANG REGIS PUKUL : 08.30 - 10.00 WIB

NOMOR MAHASISWA : 11207241040 TEMPAT PRAKTIK : SMP N 3
MAGELANG

TANGGAL OBSERVASI : 5 AGUSTUS 2014 FAK/JUR/PRODI : PEND. SENI
KERAJINAN

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran	Telah disusun dan berdasarkan Kurikulum 2013 dan sudah diterapkan untuk kelas VII DAN VIII
	2. Silabus	Telah dibuat sesuai dengan pembagian waktu pada kurikulum 2013, pelaksanaan pembelajaran telah mengacu pada silabus yang telah disusun
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Telah dipersiapkan sesuai kompetensi yang akan diajarkan. Guru menyampaikan materi sesuai dengan RPP yang disusun
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka Pelajaran	Dimulai dengan salam, mengabsen siswa kelas VII A, menyuruh siswa menyiapkan diri, membuang sampah yang ada di laci dan merapikan tempat duduk Mengulas materi lalu yang telah diajarkan, menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai
	2. Penyajian Materi	Menerangkan dan Tanya Jawab
	3. Metode Pembelajaran	Ceramah dengan konsep secara teori, Tanya Jawab untuk mengetahui pemahaman siswa
	4. Penggunaan Bahasa	Menggunakan bahasa Indonesia yang komunikatif sebagai bahasa utama,

		<i>tetapi ada kalanya menggunakan Bahasa Jawa. Guru juga sering bergurau agar suasana kelas menjadi santai tetapi tetap serius</i>
	5. Penggunaan Waktu	<i>Guru datang tepat waktu, semua murid sudah ada di kelas meskipun keadaan kelas belum terlalu kondusif. Secara keseluruhan dalam KBM penggunaan waktu cukup efektif</i>
	6. Gerak	<i>Guru berdiri didepan kelas dikombinasikan dengan gerak tangan dan berjalan di depan kelas dan mendekati murid</i>
	7. Cara memotivasi siswa	<i>Ketika Tanya jawab, jawaban siswa yang benar diberi penguatan. Dan ada siswa yang bertanya mengenai materi yang belum diajarkan diberi motivasi karena sudah mempelajari yang belum diajarkan</i>
	8. Teknik bertanya	<i>Pertanyaan diberikan untuk mengetahui sejauh mana pengetahuan siswa. Pertanyaan ditawarkan dahulu di kelas baru kemudian menunjuk salah satu siswa</i>
	9. Teknik penguasaan kelas	<i>Komunikasi guru dan siswa sangat lancar, siswa memperhatikan instruksi guru. Siswa yang duduk di depan lebih terkontrol karena Guru lebih sering didepan kelas, sehingga siswa yang duduk dibelakang cerita sendiri</i>
	10. Penggunaan media	<i>Media papan tulis, buku paket, dan catatan rangkuman dari guru</i>
	11. Bentuk dan cara evaluasi	<i>Soal latihan pilihan ganda, bertanya langsung pada siswa</i>
	12. Menutup pelajaran	<i>Mengulas materi yang baru saja disampaikan, member tugas kelompok dan informasi materi selanjutnya. Ditutup dengan salam</i>
C.	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	<i>Aktif bersama, memperhatikan guru dan ada beberapa siswa yang sibuk sendiri</i>
	2. Perilaku siswa di luar kelas	<i>Istirahat pertama ada yang sholat Dhuha, makam dikantin sekolah,</i>

		<i>bercengkrama dengan teman kelas lain. Istirahat kedua ada yang Sholat Dhuhur, jajan di Kopsis atau kantin kejujuran, bercengkrama dengan teman sebaya</i>
--	--	--

Magelang, 9 September 2014

Guru Pembimbing



Ajar Sri Maharyati.S.Pd
NIP.195709081986022006

Mahasiswa PPL



Jelang Regis Smaradana
NIM.11207241040

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan : SMP 3 Magelang
Mata Pelajaran : Prakarya (Kerajinan)
Kelas / Semester : VII / satu
Materi Pokok : Kerajinan dari bahan alam
Alokasi waktu : 5 x pertemuan (10JP)

A.Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa inginnya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang dan teori.

B.Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

NO	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.1 Menghargai keberagaman produk kerajinan di daerah setempat sebagai anugerah tuhan	1.1.1 Menunjukkan rasa syukur atas keberagaman produk kerajinan di daerah setempat sebagai anugerah tuhan dengan rasa bangga
2.	2.1 Menghargai rasa ingin tahu dan sikap	2.1.1 Menunjukkan rasa antusias

	santun dalam menggali informasi tentang keberagaman karya kerajinan daerah setempat sebagai wujud cinta tanah air dan bangga pada produk indonesia	dalam menggali informasi tentang keberagaman karya kerajinan daerah setempat sebagai wujud cinta tanah air dan bangga terhadap produk indonesia.
3.	3.1 Memahami desain pembuatan dan pengemasan karya bahan alam berdasarkan konsep dan prosedur berkarya sesuai wilayah setempat.	3.1.1 Membuat desain pengemasan karya bahan alam berdasarkan konsep dan prosedur berkarya sesuai wilayah setempat.
4.	4.1 Membuat karya kerajinan dan pengemasan dari bahan alam yang ada di wilayah setempat	4.1.1 Menyebutkan alat-alat yang diperlukan dalam pembuatan kerajinan dari bahan alam (tanah liat) 4.1.2 Menyebutkan bahan-bahan yang diperlukan dalam membuat kerajinan dari bahan alam (tanah liat) 4.1.3 Menyiapkan alat dan bahan dalam membuat kerajinan dari bahan alam (tanah liat) 4.1.4 Membuat kerajinan dari bahan alam sesuai dengan desain yang dibuat

C.Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti serangkaian proses pembelajaran cara pembuatan kerajinan dari bahan alam dengan tehnik pilin, diharapkan peserta didik dapat :

1. Menunjukkan rasa syukur atas keberagaman produk kerajinan di daerah setempat sebagai anugerah Tuhan dengan rasa bangga
2. Menunjukkan rasa antusias dalam menggali informasi tentang keberagaman karya kerajinan daerah setempat sebagai wujud cinta tanah air dan bangga pada produk Indonesia

Pertemuan 1

1. Setelah proses pembelajaran, peserta didik dapat menyebutkan minimal 3 alat yang diperlukan dalam membuat kerajinan dari bahan alam dengan teknik pilin.
2. Setelah proses pembelajaran, peserta didik dapat menyebutkan 2 bahan yang diperlukan dalam membuat kerajinan dari bahan alam dengan menggunakan teknik pilin.
3. Setelah melakukan diskusi, peserta didik dapat menyiapkan minimal 2 alat untuk membuat kerajinan dari bahan alam dengan teknik pilin.
4. Setelah diskusi, peserta didik dapat menyiapkan 2 bahan untuk membuat kerajinan dari bahan alam dengan teknik pilin.
5. Dengan menirukan cara memilin dan menyusun, peserta didik dapat membuat 1 kerajinan dari bahan alam dengan teknik pilin sesuai desain

Pertemuan 2

1. Dengan mengamati karya yang dibuat, peserta didik dapat merapikan 1 buah karya yang telah dibuatnya.
2. Dengan mengamati karya yang dibuatnya, peserta didik dapat membandingkan dengan 2 karya temannya.
3. Setelah diskusi, peserta didik dapat menyebutkan minimal 3 alat yang diperlukan dalam pembakaran gerabah.
4. Setelah diskusi, peserta didik dapat menyebutkan 2 bahan untuk pembakaran gerabah.
5. Setelah diskusi, peserta didik dapat menyiapkan minimal 3 alat dalam pembakaran gerabah.
6. Setelah diskusi, peserta didik dapat menyiapkan minimal 3 bahan dalam pembakaran gerabah.

Pertemuan 3

1. Setelah diskusi, peserta didik dapat menyebutkan minimal 3 alat yang diperlukan untuk pembakaran gerabah .
2. Setelah membaca langkah-langkah pembakaran gerabah, peserta didik dapat menjelaskan cara pembakaran gerabah menggunakan tungku tradisional dengan benar.
3. Setelah diskusi, peserta didik dapat meletakkan gerabah ditungku pembakaran dengan benar.
4. Setelah diskusi, peserta didik dapat membakar gerabah dengan benar.

Pertemuan 4

1. Setelah melakukan pembakaran gerabah, peserta didik dapat merapikan karyanya dengan tekun.
2. Setelah pembakaran gerabah, peserta didik dapat membandingkan karyanya dengan 3 karya temannya.
3. Setelah diskusi, peserta didik dapat menyebutkan minimal 3 alat yang diperlukan dalam pengecatan gerabah.
4. Setelah diskusi, peserta didik dapat menyebutkan minimal 3 bahan untuk proses pengecatan gerabah.
5. Setelah diskusi, peserta didik dapat menjelaskan cara pengecatan gerabah dengan benar.

Pertemuan 5

1. Setelah diskusi, peserta didik dapat mengecat karya gerabah sesuai dengan desain.
2. Dengan melihat desain, peserta didik dapat mengecat karya dengan kreasi masing-masing.
3. Setelah pengecatan peserta didik dapat memberi lapisan pengkilap dengan benar.

D. Materi Pembelajaran

Pertemuan 1 :

Membuat kerajinan dengan tanah liat dengan tehnik pilin.

1. Alat yang digunakan dalam pembuatan kerajinan dari bahan tanah liat dengan tehnik pilin : spoons,papan kayu, tempat air (gelas plastik).
2. Bahan yang diperlukan untuk pembuatan kerajinan dari tanah liat dengan tehnik pilin : tanah liat,air.
3. Membuat kerajinan dari tanah liat dengan tehnik pilin

Bahan :

1. Tanah liat
2. Air

Alat :

1. Spons
2. Papan Kayu
3. Gelas plastik

Cara Membuat :

1. Siapkan bahan dan alat diatas meja
2. Siapkan pula papan kayu untuk meletakkan tanah liat dan buat lempengan tanah liat sebagai dasar.
3. Ambil sedikit tanah liat dan buatlah pilinan sebesar pensildiatas papan kayu sampai beberapa pilinan.
4. Kemudian susun pilinan satu persatu menjadi sebuah karya sesuai dengan desain
5. Usap dengan spons atau butsir pada tiap sambungan agar lebih rapi dan tidak terlihat.
6. Setelah selesai angin – anginkan karya yang masih basah agar kering

Pertemuan 2

Koreksi karya gerabah sebelum dibakar

Hal hal yang yang perlu diperhatikan sebelum gerabah dibakar :

- Usahakan gerabah sudah kering (tidak basah)
- Tidak ada bagian yang pecah atau retak
- Perbaiki bagian yang masih perlu pembenahan

Diskusi persiapan alat dan bahan untuk pembakaran gerabah :

- Menentukan alat dan bahan untuk proses pembakaran
- Menentukan tempat pembakaran
- Membuat langkah kerja untuk proses pembakaran

Pertemuan 3

Pembakaran Gerabah

1. Alat dan bahan untuk pembakaran gerabah antara lain :
 - kayu bakar kering atau kulit padi kering, atau daun kering, kompor gas.
 - tungku pembakaran
 - penjepit kayu
2. Cara pembakaran gerabah
 - siapkan semua alat dan bahan
 - letakan gerabah yang akan dibakar diatas tungku dengan rapi dan tidak bersentuhan
 - letakan kayu bakar menutupi semua gerabah dan tutup agar panasnya tidak keluar
 - bakar selama kurang lebih 2 sampai 3 jam, usahakan api tidak mati
 - setelah gerabah menjadi bara, biarkan api mati dengan sendirinya.
 - tunggu sampai dingin kira kira 6 jam dan gerabah sudah matang
 - lakukan pembongkaran setelah gerabah dingin.

Pertemuan 4

Koreksi karya setelah pembakaran

Hal-hal yang perlu diperhatikan setelah gerabah dibakar

- Pilihlah gerabah yang tidak pecah atau retak
- Hilangkan tanah liat atau kotoran yang menempel pada gerabah
- Pisahkan gerabah yang pecah, atau cacat
- Taruhlah gerabah yang akan di cat di tempat yang aman agar tidak pecah.

Diskusi cara pengecatan gerabah, persiapan alat dan bahan untuk pengecatan gerabah

- Menentukan alat dan bahan yang akan digunakan dalam pengecatan gerabah
- Menentukan tempat dalam pengecatan gerabah
- Membuat langkah kerja cara pengecatan gerabah

Pertemuan 5

Pengecatan Gerabah

1. Alat yang diperlukan :

- amplaz
- kuas
- kain lap
- gelas plastik

2. Bahan yang di perlukan

- gerabah - air
- sendi - akrilik
- cat tembok

3. Cara mengecat gerabah

- Siapkan bahan dan alat sebelum pengecatan
- Rapihan gerabah dengan membuang sisa gerabah yang menempel
- Gunakan amplas untuk menghaluskan gerabah
- Usap gerabah dengan kain lap agar debu tidak menempel

- Kuaskan cat sesuai warna yang diinginkan atau sesuai desain
- Rapihan karya dengan menggunakan cat pada bagian yang belum dicat
- keringkan gerabah
- Untuk mendapatkan hasil yang bagus kuaskan akrilik pada seluruh gerabah
- Keringkan dibawah sinar matahari

E. Metode Pembelajaran

1. Metode ilmiah (Scientific Methode)
2. Pembelajaran kontekstual (contextual Teaching and Learning)
3. Pembelajaran Berbasis Masalah (Problem Base Learning)

F. Sumber Belajar

Sumber belajar ditulis mengikuti acuan berikut :

1. Buku siswa :

Paresti, S. Dkk. 2013. Prakarya SMP/MTS Kelas 7. Jakarta : Dikbud, (hal 2-25).

2. Buku referensi :

Paresti, S Dkk. Buku Guru Prakarya SMP/MTS Kelas 7. Jakarta : Dikbud, (hal 18-48)

3. Situs Internet
4. Buku referensi

Martono, 2008, Ketrampilan Praktis SMP dan MTS Berkreasi dengan bahan lunak dan keras.

5. Narasumber

Pengrajin gerabah di pundong, Bantul, Yogyakarta

G. Media Pembelajaran

1. Media : CD, photo hasil kerajinan, desain gambar

2. Alat dan bahan : Spons, papan kayu, gelas, tanah liat, air, plastik, kuas, gunting

Cutter, penggaris, pensil, karton, lem, cat.

H. Langkah-langkah pembelajaran

Pertemuan 1

1. Tahap pendahuluan

a. Berdoa dan mengecek kehadiran peserta didik

b. Motivasi

Peserta didik siap untuk mengikuti proses pembelajaran dengan diberi motivasi dari gur tentang souvenir dari gerabah.

c. Apresiasi

Peserta didik menyiapkan bahan dan alat dengan mempertimbangkan keselamatan kerja sebelum pembuatan gerabah dimulai

d. Tujuan pembelajaran

Guru menjelaskan tentang praktek pembuatan gerabah dengan tehnik pilin

e. Cakupan Pembelajaran

Guru menjelaskan cakupan pembelajaran tentang praktek pembuatan gerabahtehnik pilin

2. Kegiatan Inti

Mengamati :

Peserta didik mengamati proses pembuatan kerajinan dari tanah liat dengan tehnik pilin

Menanya :

Peserta didik diskusi cara memilih tanah liat sebelum membuat karya

Mencoba :

Peserta didik memilin tanah liat

Menalar :

Peserta didik membuat model-model pilinan dengan melihat temannya

Mencipta :

- Peserta didik membuat produk kerajinan sesuai desain yang sudah disiapkan
- Peserta didik menyampaikan karya yang dibuat dengan bimbingan guru

Kegiatan Penutup

a. Simpulan

Peserta didik dengan dibimbing dan di fasilitasi pendidik membuat simpulan

Tentang pembuatan kerajinan dari bahan ala dengan tehnik pilin.

b. Evaluasi

Memberikan pertanyaan singkat tentang tehnik pilin.

c. Refleksi

Meminta umpan balik pada siswa tentang kegiatan pembelajaran yang telah berlangsung. Apakah pembelajaran menarik, menyenangkan dan memberi wawasan lebih terhadap siswa.

d. Tindak lanjut

Peserta didik diberi tugas membaca buku dan literatur lain yang berkaitan tehnik tehnik pembuatan gerabah

e. Penutup

Berdo'a dan atau salam untuk menutup kegiatan pembelajaran

Pertemuan 2

1. Tahap pendahuluan

- a. Berdoa mengecek kehadiran peserta didik
- b. Motivasi

Peserta didik siap untuk mengikuti proses pembelajaran dengan diberi motivasi dari guru

c. Apresiasi

Peserta didik menyiapkan bahan dan alat dengan mempertimbangkan keselamatan kerja sebelum pembuatan gerabah dimulai kemudian guru mengecek karya peserta didik.

d. Tujuan pembelajaran

Guru menjelaskan tentang praktek pembuatan gerabah dengan tehnik pilin yang dibakar.

e. Cakupan pembelajaran

Guru menjelaskan cakupan pembelajaran tentang praktek pembuatan gerabah tehnik pilin yang akan dibakar dan diskusi sebelum di bakar.

2.Kegiatan inti

Mengamati :

Peserta didik mengamati karya sendiri

Menanya :

Peserta didik diskusi tentang bagian gerabah yang perlu dirapikan

Mencoba :

Peserta didik merapikan bagian-bagian gerabah yang belum sempurna

Menalar :

Peserta didik melakukan diskusi untuk pelaksanaan pembakaran gerabah

3.Kegiatan Penutup

a. Simpulan

Peserta didik dengan dibimbing dan difasilitasi pendidik membuat simpulan tentang

Pembuatan gerabah teknik pilin

Peserta didik diberikan arahan tentang pembuatan gerabah dengan teknik lain

b. Evaluasi

Memberikan pertanyaan singkat kepada siswa tentang teknik pilin

c. Refleksi

Meminta umpan balik pada siswa tentang kegiatan pembelajaran yang telah

Berlangsung. Apakah pembelajaran menarik, menyenangkan dan memberi

Wawasan lebih pada siswa

d. Tindak lanjut

Peserta didik diberi tugas membaca buku dan literatur lain yang berkaitan

teknik

Pembuatan gerabah dan diberi tugas untuk membawa perlengkapan dalam

Pewarnaan gerabah

e. Penutup

Berdo'a dan atau salam untuk menutup kegiatan pembelajaran.

Pertemuan 3

1. Tahap Pendahuluan

a. Berdo'a dan mengecek kehadiran peserta didik

b. Motivasi

Peserta didik siap untuk mengikuti proses pembelajaran yang

Tengah berlangsung

c. Apersepsi

Peserta didik menyiapkan abahan dan alat dengan

mempertimbangkan keselamatan kerja sebelum pembakaran gerabah dimulai kemudian guru mengecek tempat, alat dan karya peserta didik

d. Tujuan pembelajaran

Guru menjelaskan tentang praktek pembakaran gerabah.

e. Cakupan pembelajaran

Guru menjelaskan cakupan pembelajaran tentang pembakaran gerabah dan memperlakukan gerabah yang akan dicat.

2. Kegiatan Inti

Mengamati:

- Peserta didik mengamati gerabah yang akan dibakar, ada yang cacat atau tidak

Menanya :

- Peserta didik menanyakan cara menyusun gerabah pada tungku pembakaran

Menyajikan :

- Peserta didik menyusun gerabah yang akan dibakar di dalam tungku
- Peserta didik menyusun kayu bakar dan menyiapkan alat bakar.

Mencipta :

- Peserta didik melaksanakan pembakaran gerabah.

3. Kegiatan Penutup

a. Simpulan

Peserta didik dengan dibimbing dan difasilitasi pendidik membuat simpulan tentang pembakaran gerabah. Peserta didik diberi arahan tentang pembakaran gerabah.

b. Evaluasi

Memberikan pertanyaan singkat kepada siswa tentang pembakaran gerabah.

c. Refleksi

Meminta umpan balik pada siswa tentang kegiatan pembelajaran yang telah berlangsung. Apakah pembelajaran menarik, menyenangkan dan memberi wawasan lebih pada siswa.

d. Tindak lanjut

Peserta didik diberi tugas membaca buku dan literatur yang berkaitan dengan pembakaran gerabah dan diberi tugas membawa perlengkapan untuk pengecatan gerabah.

e. Penutup

Berdo'a dan atau salam untuk menutup kegiatan pembelajaran.

4. **Pertemuan 4**

1. Tahap Pendahuluan

a. Berdoa dan mengecek kehadiran peserta didik.

b. Motivasi

Peserta didik siap untuk mengikuti proses pembelajaran dengan diberi motivasi dari guru.

c. Apersepsi

Peserta didik menyiapkan bahan dan alat dengan mempertimbangkan keselamatan kerja sebelum gerabah di cat, kemudian guru mengecek tempat, alat dan karya peserta didik

d. Tujuan Pembelajaran

Guru menjelaskan tentang gerabah setelah dibakar.

e. Cakupan Pembelajaran

Guru menjelaskan cakupan pembelajaran tentang pembakaran gerabah dan memperlakukan gerabah yang akan di cat.

2. Kegiatan Inti

Mengamati:

-Peserta didik mengamati gerabah yang telah dibakar cacat atau tidak

Menanya :

-peserta didik diskusi tentang cara pengecatan gerabah

-peserta didik merencanakan alat dan bahan dalam pengecatan gerabah

Mencoba :

-Peserta didik membuat langkah kerja cara pengecatan gerabah

Menalar :

-Peserta didik merencanakan desain warna yang akan digunakan pada gerabah

3. Kegiatan Penutup

a. Simpulan

Peserta didik dengan dibimbing dan difasilitasi pendidik membuat simpulan tentang penanganan gerabah setelah dibakar.

Peserta didik diberi arahan tentang pewarnaan gerabah.

b. Evaluasi

Memberikan pertanyaan singkat kepada siswa tentang teknik pembakaran.

c. Refleksi

Meminta umpan balik kepada siswa tentang kegiatan pembelajaran yang telah berlangsung

d. Tindak Lanjut

Peserta didik diberi tugas membaca bukudan literatur lain yang berkaitan dengan teknik pembakaran dan menugaskan peserta didik untuk pewarnaan gerabah.

e. Penutup

Berdoa dan atau salam untuk menutup kegiatan pembelajaran.

Pertemuan 5

1. Tahap pendahuluan

a. Berdoa dan mengecek kehadiran peserta didik

b. Motivasi

Peserta didik siap untuk mengikuti proses pembelajaran dengan diberi motivasi dari guru

c. Apersepsi

Peserta didik menyiapkan bahan dan alat dengan mempertimbangkan keselamatan kerja sebelum gerabah di cat kemudian guru mengecek tempat, alat dan karya peseta didik.

d. Tujuan Pembelajaran

Guru menjelaskan tentang praktek pengecatan gerabah

e. Cakupan Pembelajaran

Guru menjelaskan cakupan pembelajaran tentang praktek pengecatan gerabah.

2. Kegiatan Inti

Mengamati:

- Peserta didik mengamati gerabah yang akan dicat sesuai desain.

Mencipta:

- Peserta didik melakukan pengecatan gerabah sesuai desain.
- Peserta didik merapikan gerabah sebelum diberi lapisan akrilik.
- Peserta didik melakukan penjemuran.

2. Kegiatan Penutup

a. Simpulan

Peserta didik dengan dibimbing dan difasilitasi pendidik membuat simpulan tentang pewarnaan gerabah.

b. Evaluasi

Memberikan pertanyaan singkat kepada siswa tentang teknik pewarnaan gerabah

c. Refleksi

Meminta umpan balik kepada siswa tentang kegiatan pembelajaran yang telah berlangsung.

d. Tindak Lanjut

Peserta didik diberi tugas membaca buku dan literatur lain yang berkaitan dengan pewarnaan gerabah.

e. Penutup

Berdoa dan atau salam untuk menutup kegiatan pembelajaran.

I. Penilaian

1. Sikap spiritual

- a. teknik : observasi
- b. Bentuk instrumen : lembar observasi

- c. instrumen : instrumen untk guru lampiran 1
- d. instrumen untuk peserta didik lampiran 2
- e. kisi-kisi

Indikator	Butir Penilaian
1. Cinta tanah air	1
2. Rasa syukur	2-3
3. Menjaga lingkungan hidup	4-5

2.Sikap sosial

- a. teknik : observasi
- b. Bentuk instrumen : lembar observasi
- c. instrumen : instrumen untk guru lampiran 1
- d. instrumen untuk peserta didik lampiran 3
- e. kisi-kisi

Indikator	Butir Penilaian
1. Jujur	1
2. Kerjasama	2-3
3. Toleransi	4-5

3.Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian : Tes tertulis
- b. Bentuk Instrumen : Tes uraian
- c. Instrumen : Terlampir (lampiran 4)
- d. Kisi-kisi

Indikator	Butir Penilaian
1. Mendiskripsikan	1
2. Menjelaskan	2
3. Memahami	3
4. Analisis	4-5

4.Ketrampilan

- a. Teknik : observasi
- b. Bentuk Instrumen : lembar observasi
- c. Instrumen : Terlampir (instrumen 5)
- d. kisi-kisi

Indikator	Butir Penilaian
1. Ide/gagasan 2. Kreatifitas 3. Kesesuaian Prosedur Kerja 4. Uji Karya 5. Estetika 6. Bentuk Pelaporan 7. Presentasi 8. Sikap	Soal Uji Kinerja

KALENDER PENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN 2014/2015
UNTUK SMP/MTs/SMPLB

BULAN HARI	JULI 2014 0	AGUSTUS 2014 24	SEPTEMBER 2014 26
MINGGU	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28
SENIN	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29
SELASA	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30
RABU	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24
KAMIS	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25
JUM'AT	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26
SABTU	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27

BULAN HARI	OKTOBER 2014 14	NOPEMBER 2014 24	DESEMBER 2014 11
MINGGU	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28
SENIN	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29
SELASA	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30
RABU	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31
KAMIS	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25
JUM'AT	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26
SABTU	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27

BULAN HARI	JANUARI 2015 24	PEBRUARI 2015 23	MARET 2015 25
MINGGU	4 11 18 25	1 8 15 22	1 8 15 22 29
SENIN	5 12 19 26	2 9 16 23	2 9 16 23 30
SELASA	6 13 20 27	3 10 17 24	3 10 17 24 31
RABU	7 14 21 28	4 11 18 25	4 11 18 25
KAMIS	1 8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26
JUM'AT	2 9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27
SABTU	3 10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28

BULAN HARI	APRIL 2015 24	MEI 2015 21	JUNI 2015 7
MINGGU	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28
SENIN	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29
SELASA	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30
RABU	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24
KAMIS	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25
JUM'AT	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26
SABTU	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27

BULAN HARI	JULI 2015 8
MINGGU	5 12 19 26
SENIN	6 13 20 27
SELASA	7 14 21 28
RABU	1 8 15 22 29
KAMIS	2 9 16 23 30
JUM'AT	3 10 17 24 31
SABTU	4 11 18 25

- Perkiraan PPDB
- Masa Orientasi Peserta Didik Baru
- Waktu Pembelajaran Efektif
- Ulangan Tengah Semester (UTS)
- Mengikuti Upacara Hari Besar Nasional
- Libur Hari Minggu
- Libur Umum
- Libur Semester Gasal
- Libur Semester Genap/Libur Akhir Tahun Pelajaran
- Libur Hari Besar Keagamaan
- Libur Bulan Ramadhan, dan Sebelum/Sesudah Hari Raya Idul Fitri
- Libur Hari Raya Idul Fitri
- Jeda Tengah Semester
- Libur Hari Raya Idul Adha
- Ulangan Akhir Semester/Ulangan Kenaikan Kelas
- Tahun Pelajaran 2015/2016
- Penyerahan Buku Laporan Hasil Belajar/ Laporan Hasil Capaian Kompetensi

Magelang, 26 Mei 2014

PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG
DINAS PENDIDIKAN
Drs. JARWADI, M.Pd
Magelang, 26 Mei 2014
NIP. 19600719 198503 1 008

ULANGAN HARIAN 1

MATA PELAJARAN : PRAKARYA

KELAS/SEMESTER : VII/1

SOAL:

1. Sebutkan macam-macam produk kerajinan dan fungsinya ! (minimal 3)
2. Sebutkan macam-macam teknik dalam pembuatan keramik ! (minimal 3)
3. Sebutkan alat-alat dalam pembuatan kerajinan keramik ! (minimal 3)
4. Sebutkan 3 jenis pembakaran dalam keramik !
5. Apa teknik yang digunakan dalam keramik dengan rol sebagai alatnya?

KUNCI JAWABAN

MATA PELAJARAN : PRAKARYA

KELAS : VII

1.
 - a. Gentong untuk tempat air
 - b. Kursi ukir untuk duduk
 - c. gelas keramik untuk gelas minum
2.
 - a. Teknik pijit
 - b. Teknik pilin
 - c. Teknik putar
 - d. Teknik cetak
 - e. Teknik slab
3.
 - a. Butsir
 - b. Sudip
 - c. Senar pemotong
 - d. Meja putar
 - e. Rol kayu
4.
 - a. Earthenware
suhu 400-800 derajat celcius
 - b. Stoneware
suhu 800-1200 derajat celcius
 - c. porselen
suhu diatas 1200 derajat celcius
5. Teknik slab / lempeng

**DAFTAR NAMA PESERTA DIDIK
KELAS VII/A
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**

NOMOR			NAMA	L/P
ABS	NISN	NIS		
1	0019650906		ALDIN RAMADHANI	L
2	0016776763		ARDA NOVRITA RAMADHANI	P
3	0023137705		ARIF NUR SHODIQ	L
4	0023990551		DENISA PUTRI MEISA	P
5	0017574603		DESI SAFITRI	P
6	0023990560		DEWANGGA BUANA PUTRA	L
7	0018664302		DHATU REMBULAN	P
8	0023138486		EKA YUANITA SARI	P
9	0011677641		M. ARIF SYARIFAN	L
10	0005355012		MIFTAKUL HUDA	L
11	0013854778		MOCHAMAT ICHSAN	L
12	0017575537		MUHAMMAD JOHAN	L
13	0023992017		MUHAMMAD NAVIS	L
14	0017221587		MUHAMMAD RESTU GHIFAR	L
15	0055354858		MUHAMMAD RIZQI UTOMO	L
16	0023990452		MUHAMMAD RIZQY M.	L
17	0017575579		MUHAMMAD ZIDNA SA'ADAH	L
18	0028384847		NABILA HANAN FEBRIYANTI	P
19	0023990635		NINA KURNIAWATI	P
20	0023990401		NURUL FAZRIA LUBIS	P
21	0005354991		RAFLI	L
22			RAFLIYANTO	L
23			REGITA SEKAR MAYANG B.	P
24	0022942646		SALSABILA MUTHIAH S.	P
25	0021710726		SARAS DEWI SAKINAH	P
26	0019198157		SEPTI NURHIDAYATI	P
27			SILVI FITRIA FAJRIANI	P
28			SOVIA NURUL FADHILA	P
29	0017575541		TASYA SULISTİYANI	P
30			TAUFIK TRI NURHIDAYAT	L
31	0019404306		TIARA LUKITA DEWI	P
32	0023993519		YUSUF CANDRA SAPUTRA	L

**DAFTAR NAMA PESERTA DIDIK
KELAS VII/B
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**

NOMOR			NAMA	L/ P
ABS	NISN	NIS		
1	0017574450		AGEL PAMUNGKAS	L
2	0018688141		AHMAD AMIRUDIN	L
3	0016777679		ANDIKA	L
4	0015735518		ARIYANTI MUSLIHATIN	P
5	0023137764		BABY MUTIARA LUSIANI***	P
6	0002315114		CHALIDA NUR RAHMADIYANI	P
7	0017574800		DEWI FATIMATUS AZIDNI R.	P
8	0023990562		DEWI FATMA HUMAIROH	P
9	0024340381		DITA FEBRIANI	P
10			EKA KUSUMANINGSIH	P
11	0012344323		EKA SETIYANINGSIH	P
12	0020281280		ERI KHUSNI MUBAROK	L
13	0017575132		ERNI FERIDA	P
14			EVELIN CINDY PRADANA**	P
15	0017574474		FADHIL MUNTHOHA	L
16	0016776086		GALIH WAHYU GUNAWAN	L
17	0016901468		GREGORIUS PUTRA D. N.**	L
18			JESSICA CINTA PRADANA**	P
19			MUHAMMAD FARHAN P.	L
20	0023990641		MUHAMMAD RO'UF	L
21	0023991997		NUR AINI DWI RAHMA WATI	P
22	0023673705		PRABU ASTABRATA M. G. R.	L
23	0023990998		PURNAMA SANI WULANDANI	P
24	0012482902		RAFI ARYO PANGESTU	L
25	0023574709		RESA FATURAHMAN	L
26	0017574326		RISKA NUR YUDIA	P
27	0005355057		RIZAK RIFANI	L
28	0023993165		RIZAL CHOIRUL AMIR	L
29	0023138477		RODINA SILFI KHORUTUL U.	P
30	0008918135		RYAN AFDAL ALDRYAN	L
31	0011481860		SALMA ARTIYAN SAPUTRI	P
32	9993272347		WAHYU DWI MUJIONO	L

KELAS VII/C
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015

NOMOR			NAMA	L / P
ABS	NISN	NIS		
1	0013382832		ALVI RAHMAWATI	P
2	0023990526		AMANDA EKA SARI	P
3	0016776232		ATHALA RANI INSYRA	P
4	0017577299		DIDIK ALIA SAPUTRO	L
5	0017574418		DWI ISTIYANA PRATIWI	P
6	0023136700		FAHMA TUNGGAL PURWANTI	P
7	0027964836		FANI ARDIANA	P
8	0015883906		FARIDA KURNIAWATI	P
9	0017574588		FARKHI RIANA PUTRA	L
10	0017574617		INKA RIZQI KHUSAINI	L
11	0023990569		IRNA GALUH SAFITRI	P
12	0016778382		ISNAENI SABILA	P
13	0023990762		JIHAN SA'ADIYA FAJRIN	P
14	0017761187		LAILATUL FITRI	P
15	0016306612		LUTHFIAN FAJA ALZURA	L
16	0002464103		MIRA	P
17	0020286788		MUHAMMAD AJI PAMUNGKAS	L
18	0016777747		MUHAMMAD FIKRI BAIHAQI	L
19	0023993523		MUHAMMAD IQBAL N.	L
20	0004287005		MUHAMMAD IRSYAD AFANDI	L
21	0027577479		NIKEN INDAH KUSUMA W.	P
22	0016777801		PRIMA YASWIDI	L
23	0017574219		PURNAMA WIDYA FARMA	L
24	0016777753		RAGIL BRAHMANTO	L
25	0023972181		RAHMAH KURNIA AUFILANA	P
26	0026005390		SOPHIA IKHSANTI	P
27			TEGUH FAIRUL FAJRI	L
28	0017575646		USWATUN KHASANAH	P
29			WIDYA SETYO RINI	P
30	0023990982		YUNIKA NURMA W.	P
31	0005355181		YUSUP	L

KELAS VII/D
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015

NOMOR			NAMA	L/P
ABS	NISN	NIS		
1	0017575654		AAN PRABOWO	L
2	0017574491		ADI SUMARWAN	L
3	0011432702		AHMAD SETIYANTO	L
4	0023990605		ALFIAN NUR AZIZAH	P
5	0023993521		AMALIA LAILA ZUSRO	P
6	9993271729		ANDRIEAN FATCHUL MAJID	L
7	0017574533		ANIK PUJI UTAMI	P
8	0020407676		ARNETTA VANNYA PUTRI	P
9	0016777813		BINTANG EGA PRATAMA	L
10	0018102204		DELLA ANISA NOVALINDA	P
11	0055354643		DEVI SETYANINGRUM	P
12	0013703339		DWI APRIYANSYAH	L
13	0023990981		DWI NUR AINI	P
14	0005354688		EXTRIANA PUTRI	P
15	0023137701		FATMA DIANASARI	P
16	0021287003		IRMA NURAENI	P
17	0015556273		IVAN ZULVA RAMADHANNY	L
18	0017574509		M. FAISAL ANWAR	L
19	0023993050		MARIO YANUAR WAHREZI S.	L
20	0016776053		MEILI AMANDHA PERTIWI	P
21			MIFTACHUR ROHMAN	L
22	0024075897		MUHAMMAD BIMA NUGRAHA	L
23	0017574597		NELA SEPTI WULAN NDARI	P
24			RADIVA NURYA AMHAR	P
25	0023288059		RESTU ARISMA REVIA PUTRI	P
26	0023990370		RIA ANGGRAENI SAPUTRI	P
27	0005115174		RIZKI PRATAMA	L
28	0016778385		ROSALINDA DEWI SAFITRI	P
29	0026375830		SYLVIA PUTRI YULIANTI	P
30	0017574468		WULAN PUJI LESTARI	P

DOKUMENTASI
KEGIATAN MENGAJAR



Gambar 1.1
Proses kegiatan belajar mengajar
dikelas. Penyampaian materi keramik



Gambar 1.2
Suasana di dalam kelas yang kondusif
saat menerima materi



Gambar 1.3
Interaksi dengan peserta didik



Gambar 1.4
Siswa praktek membuat tempat pensil dari
tanah liat



Gambar 1.5
Proses *finishing* karya keramik



Gambar 1.6
Proses *finishing* karya keramik

